



دانشگاه گیلان

آیین نامه یکپارچه آموزشی  
دوره های تحصیلی (کارشناسی  
ارشد و دکتری تخصصی)  
دانشگاه گیلان

۴	مقدمه
۴	ماده ۱. هدف
۴	بخش نخست: مواد عمومی
۴	ماده ۲، شرط ورود به دانشگاه
۴	ادامه تحصیل دارندگان مدرک معادل
۵	ماده ۳
۵	آموزش به زبان فارسی
۵	ماده ۴
۵	ارائه دروس
۵	ماده ۵. آموزش رایگان
۵	ماده ۶
۵	غیبت
۶	ماده ۷
۶	ماده ۸
۶	مرخصی زایمان
۶	بخش دوم: مواد اختصاصی
۶	ب - دوره کارشناسی ارشد
۶	ماده ۱۹
۷	افزایش سنوات
۷	ماده ۲۰
۷	واحدهای جبرانی
۷	ماده ۲۱
۸	حداقل و حداکثر واحد در هر نیمسال / معرفی به استاد / انصراف از تحصیل
۹	حذف دروس / مرخصی تحصیلی
۹	ماده ۲۲
۹	تغییر گرایش / انتقال / مهمان
۱۰	ماده ۲۳
۱۱	نمره ارزشیابی / معدل کل / مشروطی

۱۱	..... ماده ۲۴
۱۲	..... استاد راهنما و مشاور
۱۲	..... ماده ۲۵
۱۲	..... ارزیابی پایان نامه
۱۲	..... ماده ۲۶
۱۲	..... تجدید دفاع
۱۳	..... شیوه آموزش محور (در دوره مجازی)
۱۴	..... ترمیم معدل کل در شیوه آموزش محور(در دوره مجازی)
۱۴	..... تاریخ دانش آموختگی
۱۴	..... ماده ۲۷
۱۴	..... ج- دوره دکتری تخصصی
۱۴	..... ماده ۲۸
۱۵	..... افزایش سنوات
۱۵	..... ماده ۲۹
۱۶	..... حداقل و حداکثر واحد در هر نیمسال/انصراف از تحصیل / حذف دروس/مربوطی تحصیلی
۱۶	..... ماده ۳۰
۱۷	..... نمره ارزشیابی/معدل کل
۱۸	..... شیوه نامه ارزیابی جامع
۱۹	..... ماده ۳۱
۱۹	..... ماده ۳۲
۲۰	..... طرح پیشنهادی رساله دکتری
۲۰	..... ماده ۳۳
۲۰	..... استاد راهنما و مشاور
۲۰	..... ماده ۳۴
۲۱	..... احراز صلاحیت زبان خارجی/کفایت دستاوردهای علمی برای دفاع
۲۱	..... ماده ۳۵
۲۱	..... تجدید دفاع
۲۲	..... ماده ۳۶

ماده ۳۷ ..... ۲۲

ماده ۳۸ ..... ۲۲

پیوست آیین نامه دوره های تحصیلی ..... ۲۳

## آیین نامه دوره های تحصیلی کاردانی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی

### مقدمه

با استناد به قانون اهداف، وظائف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳/۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی و در اجرای مفاد ماده ۲ "سیاست ها و ضوابط اجرائی حاکم بر آمایش آموزش عالی در جمهوری اسلامی ایران" (موسوم به طرح آمایش) مصوب ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی، آیین نامه دوره های تحصیلی به شرح زیر تدوین می گردد. این آیین نامه در دو بخش عمومی و اختصاصی همراه با پیوست تعاریف، تنظیم شده است.

### ماده ۱. هدف

هدف از تدوین این آیین نامه، انتظام بخشیدن به امور تحصیلی دانشجویان از طریق تعیین چارچوب قانونی برای اجرای هماهنگ، یکپارچه و صحیح برنامه های آموزشی و پژوهشی دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی کشور به منظور تربیت نیروی انسانی متخصص، متعهد، آشنا با علم و آخرین دستاوردهای علمی، و منطبق با نیازهای جامعه، در راستای بهره گیری بهینه از ظرفیت های موجود برای ارتقای سطح کیفی آموزش و پژوهش در دوره کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی است. دوره های تحصیلی «دکتری عمومی رشته دامپزشکی» و «دستیاری دوره های تخصصی، با شیوههای پدرش مانند «کارشناسی ارشد پیوسته»، «دکتری عمومی رشته دامپزشکی» و «دستیاری دوره های تخصصی» و از آیین نامه های جداگانه پیروی می کنند.

### بخش نخست: مواد عمومی

**ماده ۲، شرط ورود به دانشگاه،** تایید شایستگی های عمومی از طریق پذیرفته شدن در آزمون ورودی

و یا کسب پذیرش از دانشگاه طبق ضوابط و مقررات مصوب وزارت است.

#### ادامه تحصیل دارندگان مدرک معادل

براساس بخشنامه شماره ۲/۷۷۶۳۳ مورخ ۹۲/۰۵/۲۸ وزارت(مصوب جلسه مورخ ۹۲/۰۴/۱۵ شورای گسترش آموزش عالی)، دانش آموختگان دوره های معادل کارشناسی پیوسته و ناپیوسته(دارندگان مدرک معادل) به شرط آن که دوره فوق با مجوز شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برگزار شده باشد و مدرک معادل آنان مورد تایید وزارت متبوع باشد در صورت دارا بودن شرایط مندرج در دستورالعمل یادشده، می توانند با همان مدرک معادل در آزمون تحصیلات تکمیلی برای ادامه تحصیل در مقطع تحصیلی بالاتر شرکت نمایند و در صورت پذیرفته شدن ادامه تحصیل دهند.

**ماده ۳.** آموزش در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی است.

### آموزش به زبان فارسی

- آموزش در دانشگاه به زبان فارسی انجام می شود. دانشگاه اختیار دارد در صورت توانایی، برنامه درسی مصوب را با رعایت ضوابط برای دانشجویان خارجی و یا دوره های بین المللی به زبان غیرفارسی ارائه نماید.

**ماده ۴.** دانشگاه موظف است برای دوره ای که مجوز آن را از مراجع قانونی دریافت نموده است، دانشجو بپذیرد و

فقط برنامه های آموزشی و درسی که بر اساس ضوابط ابلاغی وزارت تدوین گردیده است، را اجرا نماید.

### ارائه دروس

- چگونگی و ترتیب ارائه دروس هر دوره تحصیلی، رشته و یا گرایش با رعایت پیش نیاز هر درس طبق برنامه درسی مصوب، برعهده گروه آموزشی است.
- معادل سازی و تطبیق واحدهای درسی طبق دستورالعمل دانشگاه قابل انجام است.

**ماده ۵. آموزش رایگان** برای هر دانشجو، در هر دوره تحصیلی صرفاً یک بار امکان پذیر است،

**تبصره.** دانشجوی مشمول آموزش رایگان، در صورت حذف غیرموجه درس به تشخیص دانشگاه یا به دست

نیابردن نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد همان درس یا درس جایگزین آن، موظف به پرداخت هزینه درس

مطابق تعرفه مصوب هیئت امنای دانشگاه است.

**ماده ۶.** حضور دانشجو در تمام جلسات کلاس درس دوره های تحصیلی حضوری الزامی است.

**تبصره.** اگر دانشجو در درسی بیش از ۳/۱۶ جلسات کلاس و یا در جلسه امتحان پایان نیمسال همان درس، غیبت

کند، نمره آن درس صفر خواهد شد. در صورتی که به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، غیبت دانشجو موجه تشخیص

داده شود، آن درس صفر، از مجموع درس های آن نیمسال حذف می شود.

### غیبت

- تشخیص موجه یا غیر موجه بودن غیبت دانشجو بر عهده شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده است.

**ماده ۷.** پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس، توسط عضو هیئت علمی یا مدرس همان درس و بر اساس حضور شرکت در

فعالتهای کلاسی و نتایج امتحانات ارزشیابی می شود.

**تبصره.** برگزاری آزمون کتبی برای درس های نظری الزامی است.

**ماده ۸.** سقف مدت مجاز تحصیل در هر دوره محدود است و با اتمام سنوات مجاز، امکان تحصیل در آن دوره از دانشجو سلب

می شود.

### مرخصی زایمان

- مرخصی زایمان دانشجو پنج نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیل و به عهده شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده می باشد.

**تبصره.** ادامه تحصیل دانشجوی مشروط «در سنوات مجاز»، منوط به تأیید مراجع قانونی دانشگاه است.

## بخش دوم: مواد اختصاصی

### ب - دوره کارشناسی ارشد

**ماده ۱۹.** مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد ۴ نیمسال یا ۲ سال است .

**تبصره ۱.** در صورتیکه دانشجو در مدت مقرر دانش آموخته نشود، دانشگاه اختیار دارد مدت تحصیل وی را حداکثر تادونیمسال

افزایش دهد .

### افزایش سنوات

- زمان استفاده شده برای دروس جبرانی در سقف سنوات تحصیلی دانشجوی محاسبه نمی شود.  
- افزایش سنوات تحصیلی در نیمسال اول به صورت رایگان و در نیمسال دوم با دریافت هزینه طبق تعرفه مصوب هیئت امنای دانشگاه انجام می شود. چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود پرونده وی جهت تصمیم گیری به کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه ارجاع می شود.

**تبصره ۲.** تحصیل همزمان دانشجوی کارشناسی ارشد در کلیه شیوه های آموزشی و در کلیه دانشگاه ها (دولتی و غیر دولتی) ممنوع است.

**ماده ۲۰.** تعداد واحدهای درسی در دوره کارشناسی ارشد، حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ است که از این تعداد ۴ تا ۶ واحد مربوط به پایان نامه و باقی مانده به صورت واحدهای آموزشی است.

### واحدهای جبرانی

تعداد واحدهای دروس جبرانی به تشخیص گروه آموزشی حداکثر ۱۲ واحد است و هزینه این دروس طبق تعرفه مصوب هیئت امناء دانشگاه از دانشجو دریافت می شود.

**ماده ۲۱.** انتخاب حداقل ۸ واحد در هر نیمسال برای دانشجو الزامی است.

**تبصره.** در صورتی که دانشگاه به هر دلیل با حذف واحدهای درسی دانشجو موافقت کند و این امر منجر به کاهش تعداد واحدهای دانشجو از حد نصاب شود، آن نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می شود.



## حداقل و حداکثر واحد در هر نیمسال/معرفی به استاد/ انصراف از تحصیل

- دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی از شرط اخذ حداقل واحد آموزشی معاف است.

- حداکثر واحد انتخابی در هر نیمسال می تواند تا ۱۴ واحد باشد.

- در صورتی که واحدهای انتخابی باقیمانده دانشجو در پایان هر نیمسال به تشخیص دانشگاه، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو به کمتر از ۸ واحد درسی برسد در این صورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود، اما میانگین نمرات این نیمسال در مشروط شدن دانشجو بی تاثیر است.

- دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصا به اداره تحصیلات تکمیلی تسلیم کند. دانشجو مجاز است فقط یک بار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.

- **معرفی به استاد؛** اخذ یک درس به عنوان معرفی به استاد علاوه بر درس یا دروسی که دانشجو در ترم آخر مجاز به انتخاب آن می باشد با رعایت سقف واحدهای درسی نیمسال، بلامانع است مشروط به اینکه:

الف- دانشجو ترم آخر تلقی شده و با گذراندن درس مذکور فارغ التحصیل باشد.

ب- دانشجو درس مورد تقاضا را قبلا یکبار اخذ نموده و در آن نمره مردودی گرفته باشد؛ یا در پایان ترم حذف کرده باشد (با تایید استاد درس یا مدیر گروه مبنی بر شرکت در کلاس های درس).

ج- در صورت احراز شرایط فوق اخذ درس به صورت معرفی به استاد برای دانشجویان شیوه آموزش محور در ترم سوم یا چهارم تحصیل و برای دانشجویان شیوه آموزشی پژوهشی در ترم پنجم یا ششم و صرفا در صورتی که درس در نیمسال مربوطه ارائه نشده باشد امکان پذیر است.

د- با توجه به شرایط خاص دانشجویانی که در شرف دفاع بوده و جهت **ترمیم معدل** صرفا نیاز به اخذ یک درس به صورت معرفی به استاد دارند؛ اخذ درس مذکور جهت ترمیم معدل به صورت معرفی به استاد بدون احراز شرط سابقه مردودی، با رعایت سایر موارد بلامانع است.

توضیح: امکان اخذ درس حتی بصورت معرفی به استاد در ترم تابستان وجود ندارد.

### حذف دروس /مرخصی تحصیلی

- در شرایط خاص، حذف یک یا تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست دانشجو و تایید شورای آموزشی دانشکده قبل از شروع امتحانات و با رعایت و احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است.
- درخواست مرخصی باید قبل از انتخاب واحد در هر نیمسال تحصیلی به دانشگاه تسلیم (از طریق سامانه آموزشی) و موافقت دانشگاه کسب گردد. موافقت دانشگاه با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می گیرد و منوط به این است که ادامه تحصیل دانشجو از آن به بعد با مشکل مواجه نشود.

**ماده ۲۲.** « تغییر رشته » یا « انتقال » دانشجوی دوره کارشناسی ارشد در همان دانشگاه یا سایر دانشگاه ها (دولتی و غیر

دولتی) ممنوع است.

### تغییر گرایش /انتقال /مهمان

- درخصوص پذیرفته شدگان از طریق سهمیه استعداد درخشان بررسی درخواست تغییر گرایش نیز امکان پذیر نمی باشد.
- بر اساس بند ب -۳ الحاقی به آیین نامه اجرایی کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاهها در موارد استثنایی، انتقال دانشجو در صورت موافقت کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاههای مبداء و مقصد امکان پذیر است.
- درخصوص محل تحصیل دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در دانشگاههای خارج از کشور متقاضی انتقال به داخل؛ تقاضای انتقال صرفا برای پردیس دانشگاهی قابل بررسی است و برای سایر رشته ها که در پردیس دانشگاهی دایر نیستند، تقاضا برای انتقال به دانشکده ها بررسی شود؛ در هر صورت، شهریه طبق مصوبه هیئت امنای دانشگاه محاسبه می شود.
- صرفا در صورتی که ارائه برخی از دروس، در یک رشته و در یک زمان معین در دانشگاه ممکن نباشد، دانشجو می تواند آن دروس را با موافقت استاد راهنما و تائید گروه و دانشکده و دبیر کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه، در یکی از مؤسسات آموزش عالی دیگر که مجری دوره است به صورت مهمان بگذراند. در این حال کسب موافقت دانشگاه مقصد هم ضروری است.
- دانشجویان مجاز به اخذ واحد در دانشگاههای پیام نور، غیر انتفاعی و دانشگاههای وابسته به دستگاههای اجرایی و سایر وزارتخانه ها نمی باشند.
- درخواست مهمانی دانشجویان دوره الکترونیک (مجازی) به سایر دانشگاهها قابل بررسی نیست.

**ماده ۲۳.** ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس از سوی مدرس آن درس و براساس حضور و فعالیت دانشجو در

کلاس، انجام تکالیف و نتایج آزمون کتبی مستمر و پایانی برای دروس نظری در طول و پایان هر نیمسال تحصیلی انجام می شود .  
نمره ارزشیابی هر درس به صورت عددی از صفر تا ۲۰ محاسبه می شود و حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۲ است. میانگین کل قابل قبول در هر نیمسال ۱۴ است و چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می شود. سقف مجاز مشروط اعم از متوالی یا متناوب ، در دوره کارشناسی ارشد ۲ نیمسال است .

### نمره ارزشیابی / معدل کل / مشروطی

- کسب نمره قبولی ۱۲ در دروس جبرانی نیز الزامی است ولی نمره مذکور در میانگین نیمسال و کل دانشجو محاسبه نمی شود.
- دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس، نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسال های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذرانند، نمره یا نمره های مردودی قبلی در ریزنمرات تحصیلی دانشجو فقط ثبت و باقی می ماند اما این نمره ها در محاسبه میانگین کل دوره بی اثر خواهد بود.
  - گذراندن دروس به صورت فوق، تاثیری در رفع مشروطی دانشجو در نیمسال (های) قبل ندارد.
  - تسهیلات بند فوق شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می کنند، نمی شود.
- اگر نمره دانشجو در یک درس انتخابی (اختیاری) کمتر از ۱۲ باشد، می تواند با موافقت استاد راهنما ، گروه مربوطه و رعایت سایر مقررات شامل سنوات و ... به جای آن درس، درس دیگری را انتخاب نماید.
- دانشجویی که دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب مشروط شود از تحصیل محروم می شود.
- دانشجوی کارشناسی ارشد که به دلیل دو نیمسال مشروطی در شرف محرومیت از تحصیل قرار می گیرد و با مجوز کمیسیون بررسی موارد خاص استانی، با یک نیمسال فرصت برای ادامه تحصیل وی موافقت می گردد؛ بعد از اخذ مجوز ادامه تحصیل از کمیسیون موارد خاص استانی، تا پایان نیمسال مذکور و قبل از روشن شدن وضعیت اخراجی یا ادامه تحصیل، امکان انصراف نخواهد داشت. همچنین ادامه تحصیل دانشجویان دوره روزانه که از این دستورالعمل استفاده می کنند در دوره نوبت دوم امکان پذیر است.
- جهت صدور مدرک فراغت از تحصیل دانشجویی که پس از اتمام کلیه واحدهای درسی دوره با معدل بالای ۱۴، در آخرین نیمسال تحصیل نیز برای دومین بار مشروط می شود، اخذ مجوز کمیسیون بررسی موارد خاص استانی به منظور درج در پرونده، الزامی است.

**ماده ۲۴.** دانشجو پس از انجام کار تحقیقاتی خود و تدوین پایان نامه و تأیید استاد راهنما ، مجاز است در حضور هیئت داوران از پایان

نامه خود دفاع کند.

### استاد راهنما و مشاور

- شرایط و نحوه انتخاب استاد راهنمای خارج از دانشگاه یا در رشته هایی که عضو هیئت علمی با مرتبه استادیار وجود نداشته باشد طبق دستورالعمل دانشگاه انجام می شود.
- هر پایان نامه نمی تواند بیش از دو استاد راهنما و دو استاد مشاور داشته باشد.

**ماده ۲۵.** نمره پایان نامه در میانگین کل محاسبه نمی شود و ارزشیابی آن به صورت کیفی و به شرح زیر انجام می شود:

- مردود ( کمتر از ۱۴ )
- قبول با درجه : متوسط ( ۱۵/۹۹ - ۱۴ ) ، خوب ( ۱۷/۹۹ - ۱۶ ) ، خیلی خوب ( ۱۸/۹۹ - ۱۸ ) و یا عالی ( ۲۰ - ۱۹ )

### ارزیابی پایان نامه

- نمره پایان نامه در کارنامه ثبت و وضعیت آن قبول کیفی یا مردود درج می گردد.
- امکان تغییر نمره پایان نامه پس از ثبت وجود ندارد.

**ماده ۲۶.** ملاک دانش آموختگی ، گذراندن کلیه واحدهای دوره، داشتن میانگین کل حداقل ۱۴ و موفقیت در دفاع از پایان نامه است.

### تجدید دفاع

- چنانچه ارزشیابی پایان نامه، مردود اعلام شود، دانشجو با تایید هیئت داوران مجاز است حداکثر شش ماه بعد و در مدت مجاز تحصیل در جلسه دفاعیه شرکت و مجدداً از پایان نامه دفاع کند.

### شیوه آموزش محور (در دوره مجازی)

- در شیوه آموزش محور، دانشجو پس از گذراندن واحدهای درسی دوره با معدل کل حداقل ۱۴ و بدون گذراندن پایان نامه دانش آموخته می شود.

- شرایط تغییر شیوه از آموزش محور به آموزشی پژوهشی (صرفاً برای دانشجوی دوره مجازی) دانشجویی که با شیوه تحصیلی آموزش محور پذیرفته شده است، در صورت تمایل به تغییر شیوه به آموزشی-پژوهشی می بایست؛

الف- پس از پایان نیمسال دوم تحصیلی، درخواست خود را به گروه مربوطه تحویل دهند. ضمن اینکه حداکثر مهلت ارائه درخواست، آخرین مهلت دفاع پایان نامه در پایان نیمسال سوم تحصیل بوده و عدم ارائه درخواست در زمان تعیین شده به منزله ادامه تحصیل دانشجو به شیوه آموزش محور تلقی خواهد شد.

ب- حداقل ۱۶ واحد درسی از مجموع دروس دوره خود (غیر از دروس جبرانی دوره) را گذرانده باشد؛ ضمن اینکه قبل از تغییر شیوه به آموزشی پژوهشی، دانشجو دروس جایگزین پایان نامه در شیوه آموزش محور را اخذ نکرده باشد.

پ- حداقل معدل کل دروس گذرانده دانشجو (بدون احتساب دروس جبرانی) ۱۶ و دانشجو با رعایت ظرفیت گروه (هر عضو هیئت علمی واجد شرایط حداکثر ۱ دانشجو)، جزء ۲۰٪ برتر ورودی دوره نیز باشد.

○ در شرایط برابر دانشجویانی که پیشینه پژوهشی مناسب تری در همان مقطع تحصیلی داشته باشند در اولویت قرار دارند و چنانچه امکان تعیین اولویت وجود ندارد هر دو دانشجو پذیرفته می شوند.

ت- موافقت نهایی با تغییر شیوه با در نظر گرفتن موارد فوق و تمایل راهنمایی پایان نامه توسط اعضای هیئت علمی دانشکده مربوطه منوط به تایید گروه و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده است.

ث- هر دانشجو صرفاً یکبار در طول دوره تحصیل می تواند درخواست تغییر شیوه نماید.

ج- پس از کسب شرایط، آموزش دانشکده می تواند نسبت به تغییر شیوه دانشجو اقدام نماید.

**تبصره ۱.** چنانچه میانگین کل دانشجوی کارشناسی ارشد پس از گذراندن تمام واحدهای درسی دوره کمتر از ۱۴ باشد اجازه دفاع از پایان نامه را ندارد و تنها یک نیمسال « بارعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی » به وی فرصت داده می شود تا مجدداً با انتخاب حداکثر ۸ واحد از درس هایی که در آن نمره بین ۱۲ تا ۱۴ را احراز کرده است. میانگین کل دوره را به استثنای پایان نامه به ۱۴ برساند تا به وی اجازه دفاع از پایان نامه داده شود.

### ترمیم معدل کل در شیوه آموزش محور(در دوره مجازی)

- چنانچه میانگین کل دانشجوی کارشناسی ارشد دوره آموزش الکترونیکی(مجازی) پس از گذراندن تمام واحدهای درسی دوره کمتر از ۱۴ باشد دانش آموخته نخواهد شد و تنها یک نیمسال « بارعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی » به وی فرصت داده می شود تا مجدداً با انتخاب حداکثر ۸ واحد از درس هایی که در آنها نمره بین ۱۲ تا ۱۴ را احراز کرده است . میانگین کل دوره را به ۱۴ برساند تا برای وی گواهی دانش آموختگی صادر شود.

**تبصره ۲.** دانشگاه می تواند به دانشجویی که به هر دلیل نتواند در سنوات مجاز دوره تحصیلی را به پایان برساند ، برابر ضوابط فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی اعطا کند.

**تبصره ۳.** تاریخ دانش آموختگی ، روز دفاع و کسب درجه قبولی از پایان نامه است .

### تاریخ دانش آموختگی

- برای دانشجویی که به شیوه آموزش محور فارغ التحصیل می شود، تاریخ دانش آموختگی، تاریخ ثبت نمره آخرین درس است.

**ماده ۲۷.** چنانچه دانشجو در حین تحصیل و انجام پژوهش و تدوین پایان نامه مرتکب تخلف علمی (جعل، تقلب ، کپی برداری ، و مانند اینها ) شود و تخلف او از سوی دانشگاه تأیید گردد، از ادامه تحصیل محروم و اخراج می شود.

- منظور از تأیید تخلف از سوی دانشگاه، حکم قطعی کمیته انضباطی دانشگاه است.

تبصره. احراز و اثبات تخلف علمی دانشجو پس از اتمام تحصیلات از سوی دانشگاه ، منجر به ابطال مدرک تحصیلی صادر شده خواهد شد.

### ج- دوره دکتری تخصصی

**ماده ۲۸.** مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری تخصصی حداقل ۶ و حداکثر ۸ نیمسال است و تحصیل در این دوره به صورت تمام وقت است.

**تبصره ۱.** در صورتیکه دانشجوی در مدت مقرر دانش آموخته نشود، دانشگاه اختیار دارد مدت تحصیل وی را حداکثر تا دونیمسال افزایش دهد.

### افزایش سنوات

- برای دانشجوی مشمول آموزش رایگان، تحصیل در نیمسال اول کماکان به صورت رایگان اما در نیمسال دوم منوط به پرداخت هزینه ثابت است که طبق تعرفه هیئت امنای تعیین و طبق دستورالعمل مصوب مؤسسه دریافت می شود. چنانچه دانشجوی در این مدت دانش آموخته نشود، پرونده وی برای تصمیم گیری درخصوص ادامه تحصیل به کمیسیون موارد خاص دانشگاه ارجاع می شود

**تبصره ۲.** تحصیل همزمان دانشجوی این دوره در همان دوره یا سایر دوره های تحصیلی ممنوع است.

**ماده ۲۹.** تعداد واحدهای درسی دوره دکتری تخصصی ۳۶ واحد است که از این تعداد ، ۱۲ تا ۱۸ واحد آموزشی و ۱۸ تا ۲۴

واحد پژوهشی است که در برنامه درسی هر رشته تحصیلی لحاظ می شود.



## حداقل و حداکثر واحد در هر نیمسال/انصراف از تحصیل / حذف دروس/مرخصی تحصیلی

- دانشجو در هر نیمسال تحصیلی لازم است، حداقل ۶ و حداکثر ۱۰ واحد درسی انتخاب کند.
- تعداد واحدهای دروس جبرانی به تشخیص استاد راهنما و گروه آموزشی حداکثر ۸ واحد است و هزینه این دروس طبق تعرفه مصوب هیئت امناء دانشگاه از دانشجو دریافت می شود.
- در صورتی که واحدهای انتخابی باقیمانده دانشجو در پایان هر نیمسال به تشخیص دانشکده، بنا به هر دلیل به کمتر از ۶ واحد درسی برسد در این صورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود.
- دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را از طریق سامانه به تحصیلات تکمیلی ارسال نماید. دانشجو مجاز است فقط یک بار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.
- در شرایط خاص، حذف یک یا تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست دانشجو و تایید شورای آموزشی دانشکده قبل از شروع امتحانات و با احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است.
- درخواست مرخصی باید قبل از انتخاب واحد در هر نیمسال تحصیلی از طریق سامانه آموزشی به دانشگاه تسلیم و مورد موافقت دانشگاه قرار گیرد. موافقت دانشگاه با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می گیرد و منوط به این است که ادامه تحصیل دانشجو از آن به بعد با مشکل مواجه نشود.

**ماده ۳۰.** نمره ارزشیابی از هر درس به صورت عددی از صفر تا ۲۰ محاسبه می شود. حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۴ و

میانگین کل قابل قبول پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی ۱۶ است.

### نمره ارزشیابی/معدل کل

- کسب نمره قبولی ۱۴ در دروس جبرانی نیز الزامی است ولی نمره مذکور در میانگین نیمسال و کل دانشجو محاسبه نمی شود.
- اگر نمره دانشجو در یک درس انتخابی(اختیاری) کمتر از ۱۴ باشد، می تواند با موافقت استاد راهنما ، گروه مربوطه و رعایت سایر مقررات شامل سنوات و .... به جای آن درس، درس دیگری را انتخاب نماید.
- چنانچه میانگین کل نمرات دانشجو پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی کمتر از ۱۶ باشد دانشجو موظف است با نظر استاد راهنما و تأیید گروه، فقط در یک نیمسال تحصیلی تا سقف ۸ واحد از دروسی را که قبلاً در آنها نمره بین ۱۴ تا ۱۶ کسب نموده است برای ترمیم میانگین کل اخذ کند و با موفقیت بگذراند و در غیر این صورت از ادامه تحصیل محروم می شود.
- دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس، نمره قبولی کسب نکند، چنانچه در نیمسال های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا نمره های مردودی قبلی در ریزنمرات تحصیلی دانشجو فقط ثبت و باقی می ماند اما این نمره ها در محاسبه میانگین کل دوره بی اثر خواهد بود.. تسهیلات این بند شامل دانشجویانی که به دلیل تقلب و یا حکم کمیته انضباطی، نمره مردودی دریافت می کنند، نمی شود.

تبصره . برای ورود به مرحله ارزیابی جامع ، کسب میانگین کل حداقل ۱۶ از تمام دروس دوره الزامی است.

## شیوه‌نامه ارزیابی جامع

- ارزیابی جامع احراز قابلیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشجو برای آغاز فعالیتهای پژوهشی است. در این مرحله دانشجو باید با نظر شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و یا پژوهشکده در یک آزمون که شامل دو یا سه درس اصلی به انتخاب استاد راهنما و تصویب گروه آموزشی باشد شرکت کند. این آزمون باید به گونه ای باشد تا توانمندی، تحلیل و استنباط دانشجو از نظر اساتید راهنما و مشاور و ۳ نفر از اعضای هیات علمی برای آغاز فعالیت پژوهشی سنجیده شود.

دانشجویانی که مرحله آموزشی دوره را با موفقیت به پایان رسانده باشند می‌توانند حسب برنامه کلی گروه آموزشی مربوطه که لازم است رسماً به تحصیلات تکمیلی دانشگاه اعلام گردد، به یکی از روش‌های زیر ارزیابی جامع را بگذرانند و وارد مرحله پژوهشی شوند:

### الف- صرفاً با شرکت در ارزیابی جامع (کتبی یا شفاهی)

در صورت عدم کسب نمره قبولی در ارزیابی جامع، دانشجو مجاز است صرفاً یکبار دیگر در ارزیابی جامع شرکت کند و آن را با موفقیت بگذرانند. در صورت عدم موفقیت برای بار دوم، پرونده دانشجو برای تصمیم‌گیری جهت امکان شرکت مجدد در ارزیابی جامع، به کمیسیون موارد خاص دانشگاه ارجاع می‌شود.

حذف آزمون جامع قبل از برگزاری آزمون با رعایت سایر مقررات بلامانع است و سبب کاهش تعداد دفعات مجاز باقیمانده برای شرکت در آزمون نخواهد شد.

ب- به جای شرکت در ارزیابی جامع؛ در صورتی که دانشجوی دوره دکتری دارای یک مقاله کامل<sup>۱</sup> پذیرش یا چاپ شده در یک مجله علمی نمایه شده معتبر با شرایط ذیل باشد، می‌تواند با تأیید استاد راهنما، متقاضی معافیت از ارزیابی جامع کتبی و شفاهی یا یکی از این دو (حسب مصوبات کلی گروه آموزشی مربوطه) گردد:

- موضوع مقاله در گرایش تحصیلی دانشجو باشد.
- نشانی دانشجو در مقاله، دانشگاه گیلان باشد.
- علاوه بر اختصاص مقاله به فعالیتهای پژوهشی دانشجو در دوره دکتری، تاریخ ارسال آن به مجله نیز باید در همین دوره باشد.
- مقاله با همکاری حداقل یکی از اعضای هیئت علمی دانشگاه گیلان یا استاد راهنمای دانشجو در دانشگاه گیلان (و نه با همکاری دانشجویان دیگر) نگارش یافته باشد.
- برای دانشجویان دانشکده علوم انسانی، نشریات ISC با حداقل سطح B و برای دانشجویان سایر دانشکده‌ها، نشریات JCR با حداقل سطح Q3 قابل قبول است.

○ مرجع بررسی شرایط فوق و کیفیت علمی مقاله در چارچوب مقررات دانشگاه، شورای گروه است. اگر شورای گروه مقاله دانشجوی را به رغم تأیید اولیه استاد راهنما نپذیرد، لازم است موضوع عدم پذیرش مقاله، در شورای گروه تصویب، و به دانشجوی اعلام گردد.

- حداکثر زمان ارائه نامه پذیرش مقاله مربوط به بند (ب) یا شرکت در آزمون جامع طبق بند (الف)، پایان نیمسال چهارم است (آخرین مهلت دفاع از پایان نامه ها/رساله ها طبق تقویم آموزشی دانشگاه).

- دانشجویی که یک بار در ارزیابی جامع مردود شود، با رعایت مهلت تعیین شده در بند فوق می تواند از بند (ب) نیز استفاده کند. اما اگر دو بار در ارزیابی جامع مردود شود، امکان استفاده از بند (ب) را ندارد.

- دانشجویی که به دلیل حذف یا مرخصی با احتساب در سنوات تحصیلی و ... نتواند تا پایان نیمسال چهارم تحصیلی آزمون جامع را با موفقیت بگذراند، امکان استفاده از بند (ب) را ندارد.

- استفاده از مقاله بند (ب) به معنی جایگزینی آن با مقاله مستخرج از رساله برای اخذ مجوز دفاع و فارغ التحصیلی دانشجوی (در کسب نمرات مربوط در محاسبه نمره رساله) نیست.

- ارزیابی جامع به شیوه بند (الف) با نمره، و ارزیابی جامع به شیوه بند (ب) به صورت «قبول/ مردود» در کارنامه درج

می شود.

<sup>۱</sup> برای معافیت فقط یک مقاله کامل پژوهشی **Original Research Article** در نظر گرفته می شود. استفاده از چند مقاله غیر کامل (از قبیل: **Short paper, Communication Letters**) به عنوان جایگزین یک مقاله کامل علمی پژوهشی معتبر برای معافیت از ارزیابی جامع مجاز نیست.

**ماده ۳۱.** «تغییر رشته» یا «انتقال» دانشجوی دوره دکتری تخصصی در همان دانشگاه یا سایر دانشگاه ها (دولتی و غیردولتی) ممنوع است.

**ماده ۳۲.** تصویب طرح پیشنهادی رساله در گروه آموزشی پس از گذراندن موفقیت آمیز ارزیابی جامع، شرط لازم برای اجرای رساله در دوره دکتری تخصصی است.

**تبصره ۱.** رویکردها و سیاست های کلان برای جهت دهی به مجوزهای مطالعاتی و تحقیقاتی دانشجویان در انتخاب موضوع و نگارش رساله از سوی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تعیین و ضوابط و شرایط اختصاصی انجام آن در قالب رساله را شورای آموزشی دانشگاه تصویب می کند.

### طرح پیشنهادی رساله دکتری

- طرح پیشنهادی رساله دکتری، گزارشی مشتمل بر معرفی موضوع تحقیق، مرور فعالیتهای انجام شده در زمینه مورد نظر و ارائه پیشنهادات لازم در خصوص روش انجام تحقیق بوده و می بایست در آن بطور صریح به نوآوریهای مورد نظر در کار پژوهشی اشاره شده باشد.
- دانشجویانی که تا قبل از برگزاری جلسه دفاع از طرح پیشنهادی رساله موفق به اخذ پذیرش یا چاپ یک مقاله مستخرج از طرح پیشنهادی رساله (حداقل علمی پژوهشی) شده باشند از بند فوق مستثنی هستند.
- جلسات ارزیابی جامع و دفاع از طرح پیشنهادی پایان نامه با هدف ارزیابی قابلیت های آموزشی و پژوهشی دانشجوی در حضور هیئت داوران و با هدایت نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده تشکیل و پس از حضور استادان راهنما و حداقل ۲ نفر از داوران - بجز اساتید راهنما و مشاور - رسمیت می یابد.

**ماده ۳۳.** دانشجوی دوره دکتری تخصصی مجاز است علاوه بر استاد راهنمای اصلی، استاد راهنمای دوم نیز داشته باشد. استاد

راهنما به درخواست دانشجو و از میان اعضای هیئت علمی دارای شرایط دانشگاه محل تحصیل و با مرتبه علمی حداقل استادیاری با تأیید گروه آموزشی تعیین می شود. انتخاب استاد / استادان مشاور به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه آموزشی از میان اعضای هیئت علمی با افراد دارای صلاحیت با تخصص مرتبط، امکان پذیر است.

### استاد راهنما و مشاور

- داشتن حداقل سه سال سابقه تدریس در دوره تحصیلات تکمیلی و راهنمایی حداقل دو دانشجوی کارشناسی ارشد برای استاد راهنما با مرتبه استادیاری ضروری است.
- انتخاب استاد راهنمای دوم (خارج از دانشگاه) طبق دستورالعمل مصوب دانشگاه بلامانع است.
- هر پایان نامه نمی تواند بیش از دو استاد راهنما و دو استاد مشاور داشته باشد.

**ماده ۳۴.** دانشجو پس از تدوین رساله و مشروط بر تأیید استاد/ استادان راهنما از حداقل کیفیت دستاوردهای علمی ( چاپ یک

مقاله علمی - پژوهشی معتبر و مستخرج از رساله و یا ثبت پتنت خارجی)، مجاز است در حضور هیئت داوران از رساله خود دفاع کند. تبصره. محدوده شاخص های کیفیت دستاوردهای علمی توسط معاونت آموزشی و با مشارکت معاونت پژوهش و فناوری تعیین و پس از تصویب در شورای آموزشی دانشگاه قابل اجراست.

## احراز صلاحیت زبان خارجی / کفایت دستاوردهای علمی برای دفاع

- صدور مجوز دفاع از رساله منوط به کسب و ارایه نمره قبولی آزمونهای زبان مورد تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.
- صرفاً در صورت احراز حداقل یکی از شرایط زیر، رساله از سطح عالی (نمره ۲۰) محاسبه می شود و در غیر اینصورت (دارا بودن صرفاً پذیرش قطعی یا چاپ یک مقاله علمی- پژوهشی معتبر مستخرج از رساله)، رساله از سطح خیلی خوب (نمره ۱۸/۹۹) محاسبه خواهد شد؛ (شرایط مصوب دانشکده به شرح پیوست ۲)
- الف- اخذ پذیرش قطعی و یا چاپ مقاله مستخرج از رساله با تایید استاد راهنما و گروه آموزشی در چارچوب شرایط مصوب دانشکده مربوطه
- ب- اخذ پذیرش قطعی و یا چاپ مقالات اضافی (بیش از یک مقاله) مستخرج از رساله با تایید استاد راهنما و گروه آموزشی در چارچوب شرایط مصوب دانشکده مربوطه
- پ- ثبت اختراع خارجی با تایید دانشکده و معاونت پژوهشی دانشگاه
- هیئت داوران متشکل از سه نفر عضو هیئت علمی (علاوه بر استادان راهنما و مشاور) با حداقل مرتبه استادیاری هستند که دو عضو از داخل و یک عضو از خارج از گروه آموزشی انتخاب می شوند. داور خارجی می بایست از مرتبه حداقل دانشیاری و از خارج گروه آموزشی انتخاب شود.

**ماده ۳۵.** نمره رساله در میانگین کل محاسبه نمی شود و ارزشیابی آن به صورت کیفی و به شرح زیر انجام می شود:

- مردود (کمتر از ۱۶)
  - قبول با درجه : خوب (۱۶ تا ۱۷/۹۹) ، خیلی خوب (۱۸ تا ۱۸/۹۹) و یا عالی (۱۹ تا ۲۰)
- تبصره ۱.** چنانچه ارزشیابی رساله ، مردود اعلام شود، با تأیید هیئت داوران حداکثر یک نیمسال تحصیل به دانشجو اجازه داده می شود تا پس از اعمال نظرات اصلاحی هیئت داوران ، یک بار دیگر در جلسه دفاع شرکت و از رساله خود دفاع کند.

### تجدید دفاع

- چنانچه ارزشیابی رساله ، مردود اعلام شود ، دانشجو با تایید هیئت داوران مجاز است حداکثر شش ماه بعد و در مدت مجاز تحصیل صرفاً یک بار دیگر در جلسه دفاعیه شرکت و مجدداً از رساله دفاع کند.

**تبصره ۲.** دانشجویی که در سنوات مجاز تحصیلی با موفقیت از رساله خود دفاع نکند ، با رعایت ضوابط مربوط فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی را دریافت می کند.

**ماده ۳۶.** ملاک دانش آموختگی ، گذراندن کلیه واحدهای دوره ، داشتن میانگین کل حداقل ۱۶ و موفقیت در دفاع از رساله است.

**تبصره.** تاریخ دانش آموختگی، روز دفاع با کسب درجه قبولی از رساله است.

**ماده ۳۷.** چنانچه دانشجو درحین تحصیل و انجام پژوهش و تدوین رساله مرتکب تخلف علمی ( جعل ، تقلب ، کپی برداری و مانند اینها) شود و تخلف او از سوی دانشگاه تأیید گردد، از ادامه تحصیل محروم و اخراج می شود.

**تبصره.** احراز و اثبات تخلف علمی دانشجو پس از اتمام تحصیلات از سوی دانشگاه، منجر به ابطال مدرک تحصیلی صادر شده خواهد شد.

---

**ماده ۳۸.** مسئولیت حسن اجرای این آیین نامه و پاسخگویی قانونی به آن برعهده دانشگاه و نظارت بر اجرا و تفسیر مفاد آن بر عهده معاون آموزشی وزارت است.

این آیین نامه با یک مقدمه ، ۳۸ ماده ، ۲۹ تبصره و یک پیوست **منضم به شیوه نامه موارد تفویض اختیار شده**، در جلسه مورخ ۹۷/۰۷/۰۸ به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه رسید و برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۸-۱۳۹۷ و پس از آن لازم الاجرا است و تمام آیین نامه ها و بخشنامه ها مغایر با آن لغو و بلا اثر اعلام می شود.

## پیوست ۱- تعاریف آیین نامه

۱. وزارت : منظور وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری است.
۲. دانشگاه : منظور هریک از دانشگاه ها و مؤسسه های آموزشی عالی و پژوهشی دارای مجوز تأسیس از مراجع ذی ربط که مجری دوره های کاردانی ، کارشناسی ناپیوسته ، کارشناسی پیوسته ، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی هستند.
۳. آموزش رایگان : منظور آموزش دانشجو در طول سنوات مجاز دوره تحصیلی ، بدون پرداخت هزینه ( در دانشگاه های استفاده کننده از بودجه عمومی دولت ) است.
۴. دانشجو: فردی است که در یکی از دوره های آموزش عالی برابر ضوابط معین ، پذیرفته شده ، ثبت نام کرده و به تحصیل مشغول است.
۵. دانش آموخته : فردی است که در یکی از رشته های دوره های تحصیلی مصوب را با موفقیت به پایان رسانده و برابر ضوابط معین ، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوطه را دریافت کرده است.
۶. حضوری : شیوه ای از پذیرش است که دانشجو به صورت تمام وقت در فعالیت های تحصیلی دانشگاه شرکت می کند .
۷. غیر حضوری : شیوه ای از پذیرش است که دانشجو بدون حضور در دانشگاه ، فعالیت های تحصیلی دارد.
۸. نیمه حضوری : شیوه ای از پذیرش است که بخشی از آموزش آن حضوری و بخش دیگر غیر حضوری به انجام می رسد.
۹. شهریه پرداز : منظور آموزش دانشجو دریک دوره تحصیلی ، به ازای پرداخت هزینه ها است.
۱۰. نیمسال تحصیلی : بازه زمانی تعیین شده که شامل ۱۶ هفته آموزش و ۲ هفته امتحانات پایانی است.
۱۱. بازه تابستانی: بازه زمانی شامل ۶ هفته آموزش و ۱ هفته امتحانات است.
۱۲. برنامه درسی : مجموعه به هم پیوسته ای از دروس هر رشته تحصیلی با هدفی مشخص ، مصوب مراجع قانونی است.
۱۳. واحد درسی : ارزش مقداری درسی است که مفاد آن برای هر واحد نظری ۱۶ ساعت ، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت ، کارگاهی یا عملیات میدانی ( بازدید علمی ) ۴۸ ساعت ، کارورزی یا کار در عرصه ۶۴ ساعت و کارآموزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی یا بازه تابستانی است و طبق برنامه درسی مصوب اجرا می شود.
۱۴. درس جبرانی : درسی است که با تأیید گروه آموزشی ، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش یا مهارت دانشجو، در آغاز دوره تحصیلی ، ضروری تشخیص داده می شود.
۱۵. مشروطی : وضعیت تحصیلی است که دانشجو در یک نیمسال ، برحسب مقررات هر دوره تحصیلی ، معدل کمتر از حد نصاب تعیین شده در آن دوره را کسب کرده باشد.

- مرخصی: مدت زمان مشخصی که دانشجو، برابر ضوابط معین، به طور موقت به تحصیل اشتغال ندارد.



۱۶. **رشته تحصیلی** : یک شعبه فرعی از شاخه های علمی که به لحاظ موضوع دارای قلمرو مشخص و متمایز از سایر شاخه های علمی است و به احراز دانش تخصصی ، مهارت با کارآمدی معینی می انجامد.
۱۷. **گرایش تحصیلی** : به شعبه ای از یک رشته که ناظر بر وجه تخصصی آن باشد ، اطلاق می شود. اختلاف درس ها در دو گرایش از یک رشته ، نباید از ۷۰ درصد کل واحدهای رشته بیشتر باشد.
۱۸. **کاردانی پیوسته** : دوره تحصیلی است که دارندگان مدرک دیپلم ، ( درنظام آموزشی دارای پیش دانشگاهی بدون نیاز به گذراندن دوره پیش دانشگاهی ) به آن وارد می شوند و با گذراندن حداقل ۶۸ واحد درسی طبق برنامه مصوب ، به دریافت مدرک کاردانی نایل می آید.
۱۹. **کاردانی ناپیوسته** : دوره تحصیلی پس از دوره متوسطه است که فرد پس از اخذ دیپلم و گذراندن دوره پیش دانشگاهی ( در نظام آموزشی دارای پیش دانشگاهی ) به آن وارد می شود و با گذراندن حداقل ۶۸ واحد درسی طبق برنامه مصوب ، به دریافت مدرک کاردانی نایل می آید.
۲۰. **کارشناسی پیوسته** : دوره تحصیلی پس از دوره متوسطه است که فرد پس از اخذ دیپلم و گذراندن دوره پیش دانشگاهی ( درنظام آموزشی دارای پیش دانشگاهی ) به آن وارد شده و با گذراندن حداقل ۱۳۰ واحد درسی طبق برنامه مصوب به دریافت مدرک کارشناسی نایل می آید.
۲۱. **کارشناسی ناپیوسته** : دوره تحصیلی که پس از دوره کاردانی (پیوسته یا ناپیوسته ) آغاز و یا گذراندن حداقل ۶۸ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کارشناسی منتهی می شود.
۲۲. **کارشناسی ارشد** : دوره تحصیلی است که پس از دوره کارشناسی آغاز می شود و شامل ۲۸ تا ۳۲ واحد درسی است.
۲۳. **دکتری تخصصی** : دوره تحصیلی است که پس از دوره کارشناسی ارشد آغاز می شود و شامل ۳۶ واحد درسی است.
۲۴. **گروه آزمایشی** :مجموعه رشته های تحصیلی در دوره متوسطه است که با توجه به مواد آزمون مشترک ، دسته بندی می شود.
۲۵. **گروه آموزشی** : بنیادی ترین واحد سازمانی دانشگاهی متشکل از تعدادی عضو هیئت علمی با تخصص مشترک ، دریک رشته علمی خاص یا چند رشته متجانس که به منظور ایجاد و اجرای آن رشته تحصیلی در دانشگاه تشکیل می شود.
۲۶. **دوره هم عرض** : دوره ای است که درمجموعه گروه های آموزشی هم راستا تعریف شوند .

۲۷. **شورای آموزشی** : یکی از شوراهای تخصصی در نخستین سطح سیاست گذاری و برنامه ریزی راهبردی در امور آموزشی دانشگاه است که به منظور ایجاد هماهنگی و تسهیل در امور اجرایی مرتبط با تحصیل دانشجو در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی تشکیل می شود .

۲۸. **شیوه آموزشی - پژوهشی** : شیوه ای تحصیلی در دوره کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی که برنامه درسی مربوط به آن ، علاوه بر واحدهای درسی ، مشتمل بر اجرای یک پروژه تحقیقاتی است که منجر به پایان نامه و یا رساله می شود.

۲۹. **شیوه مجازی** : شیوه آموزشی در دوره کارشناسی یا کارشناسی ارشد است که دانشجوی آن برابر ضوابط معین پذیرفته و ثبت نام میشود و به کمک فناوری اطلاعات و ارتباطات ، تحصیل می کند. در این شیوه دانشجو نیمه حضوری یا غیرحضوری تحصیل می کند.

شیوه آموزش محور: در این شیوه تمامی دوره به صورت واحدهای درسی بدون پایان نامه خواهد بود .

۳۰. **ارزیابی جامع** : بررسی همه جانبه از توانمندی های آموزشی و پژوهشی دانشجوی دکتری تخصصی است که پس از گذراندن واحدهای دوره برگزار می شود.

۳۱. **راهنمای آموزشی**: عضویت علمی آگاه و مسلط به امور آموزشی و پژوهشی است که از سوی دانشگاه انتخاب می شود تا از تاریخ ورود تا پایان دوره تحصیلی ، راهنمای تحصیل دانشجو باشد.

۳۲. **پایان نامه**: مستند علمی است که در فرایند تحصیل دانشجوی دوره کارشناسی ارشد و از طریق تحقیق در یک حوزه معین از رشته یا گرایش تحصیلی و با راهنمایی استاد/استادان راهنما و براساس استانداردهای پژوهشی با هدف توسعه مرزهای دانش تدوین می شود.

۳۳. **رساله** : مستند علمی است که در فرایند تحصیل دانشجوی دوره دکتری تخصصی و از طریق تحقیق در یک حوزه معین از رشته یا گرایش تحصیلی ، با راهنمایی استاد/استادان راهنما و براساس استانداردهای پژوهشی با هدف توسعه مرزهای دانش تدوین می شود.

۳۴. **استاد راهنما**: یکی از اعضای هیئت علمی دارای مدرک دکتری تخصصی است که مسئولیت راهنمایی دانشجو را در انجام پایان نامه یا رساله برعهده دارد.

۳۵. **استاد مشاور**: یکی از اعضای هیئت علمی و یا فرد دارای صلاحیت با تخصص مرتبط است که مسئولیت مشاوره دانشجو را در انجام پروژه ، پایان نامه و یا رساله برعهده دارد.

۳۶. **هیئت داوران** : اعضای هیئت علمی با افراد متخصص دارای صلاحیت دانشگاهی هستند که برای ارزیابی کمی و کیفی پایان نامه و یا رساله دانشجو در دوره کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی مطابق دستورالعمل اجرایی مصوب دانشگاه انتخاب می شوند.

## پیوست ۲- کفایت دستاوردهای علمی رساله برای دفاع (تبصره ماده ۳۴)

- صرفاً در صورت احراز حداقل یکی از شرایط زیر، رساله از سطح عالی (نمره ۲۰) محاسبه می شود و در غیر اینصورت (دارا بودن صرفاً پذیرش قطعی یا چاپ یک مقاله علمی- پژوهشی معتبر مستخرج از رساله)، رساله از سطح خیلی خوب (نمره ۱۸/۹۹) محاسبه خواهد شد؛

الف- اخذ پذیرش قطعی و یا چاپ مقاله مستخرج از رساله با تایید استاد راهنما و گروه آموزشی در چارچوب شرایط مصوب دانشکده مربوطه

ب- اخذ پذیرش قطعی و یا چاپ مقالات اضافی (بیش از یک مقاله) مستخرج از رساله با تایید استاد راهنما و گروه آموزشی در چارچوب شرایط مصوب دانشکده مربوطه

پ- ثبت اختراع خارجی با تایید دانشکده و معاونت پژوهشی دانشگاه

شرایط مصوب تعیین " کفایت دستاوردهای علمی دانشجوی برای دفاع از رساله دکتری " به تفکیک دانشکده

دانشکده	الف-شرایط مصوب دانشکده درخصوص احراز بند الف (اخذ پذیرش قطعی و یا چاپ مقاله مستخرج از رساله با تایید استاد(ان) راهنما و گروه آموزشی و <u>شورای تحصیلات تکمیلی</u> <u>دانشکده</u> )	ب-شرایط مصوب دانشکده درخصوص احراز بند ب (اخذ پذیرش قطعی و یا چاپ مقالات اضافی(بیش از یک مقاله) مستخرج از رساله با تایید استاد(ان) راهنما و گروه آموزشی و <u>شورای تحصیلات تکمیلی</u> <u>دانشکده</u> )	پ-شرایط مصوب دانشکده درخصوص احراز بند پ (ثبت اختراع خارجی)
فنی <sup>۱</sup>	یک مقاله ISI با رتبه بندی حداقل Q2	حداقل یک مقاله ISI با رتبه بندی حداقل Q3 و یک مقاله علمی پژوهشی	ثبت اختراع خارجی با تایید مدیر گروه، معاون پژوهشی دانشکده و مدیر پژوهشی دانشگاه به شرط آنکه مربوط به فعالیتهای انجام شده از رساله دکتری باشد.
منابع طبیعی	یک مقاله در مجله های علمی- پژوهشی دارای تایید از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دارای نمایه حداقل درجه Q2 از ISC	حداقل دو مقاله در مجله های علمی- پژوهشی دارای تایید از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	ثبت اختراع خارجی با تایید مدیر گروه، معاون پژوهشی دانشکده و مدیر پژوهشی دانشگاه به شرط آنکه مربوط به فعالیتهای انجام شده از رساله دکتری باشد.
مکانیک <sup>۲</sup>	یک مقاله ISI با درجه کیفی حداقل Q2 *مقاله پذیرش شده باید شماره DOI داشته باشد	حداقل یک مقاله ISI با درجه کیفی Q3 و یک مقاله علمی پژوهشی مورد تایید وزارتین *مقاله پذیرش شده باید شماره DOI داشته باشد	ثبت اختراع خارجی با تایید مدیر گروه، معاون پژوهشی دانشکده و مدیر پژوهشی دانشگاه به شرط آنکه مربوط به فعالیتهای انجام شده از رساله دکتری باشد.

احراز یکی از سه شرط جدول فوق، برای دانشجویان تا دو نیمسال پس از حداکثر مدت مجاز تحصیل (طبق آیین نامه آموزشی) تعیین شده، به عنوان شرط لازم برای صدور مجوز دفاع از رساله محسوب شود.

تا پایان ۲ نیمسال بعد از حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو (مطابق آیین نامه یکپارچه آموزشی)، احراز حداقل یکی از شرایط الف، ب و پ در جدول فوق به عنوان شرط صدور مجوز دفاع از رساله الزامی می باشد و پس از آن تنها به شرط اینکه مقاله دانشجو حداقل دو بار به مجلات با شرایط مندرج در بخش الف ارسال شده و مورد پذیرش قرار نگرفته باشد (به شرط وجود نظر داوران مقاله)، دانشجو می تواند با یک مقاله علمی-پژوهشی معتبر با تایید گروه و دانشکده درخواست مجوز دفاع نماید. در این صورت نمره رساله دانشجو حداکثر ۱۸/۹۹ خواهد بود.

<p>پ-شرایط مصوب دانشکده درخصوص احراز بند پ (ثبت اختراع خارجی)</p>	<p>ب-شرایط مصوب دانشکده درخصوص احراز بند ب (اخذ پذیرش قطعی و یا چاپ مقالات اضافی) (بیش از یک مقاله) مستخرج از رساله با تایید استاد(ان) راهنما و گروه آموزشی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده)</p>	<p>الف-شرایط مصوب دانشکده درخصوص احراز بند الف (اخذ پذیرش قطعی و یا چاپ مقاله مستخرج از رساله با تایید استاد(ان) راهنما و گروه آموزشی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده)</p>	<p>دانشکده</p>
<p>ثبت اختراع خارجی با تایید مدیر گروه، معاون پژوهشی دانشکده و مدیر پژوهشی دانشگاه به شرط آنکه مربوط به فعالیتهای انجام شده از رساله دکتری باشد.</p>	<p>حداقل دو مقاله علمی پژوهشی دارای نمایه معتبر</p>	<p>یک مقاله علمی پژوهشی با حداقل یکی از شرایط زیر الف: از درجه Q1 باشد ب: در زیر مجموعه مجلات دارای نمای ISI که دامنه شمول های (coverage) social Sciences Citation Index یا Arts and Citation Index Humanities باشد.</p>	<p>علوم انسانی</p>
<p>ثبت اختراع خارجی با تایید مدیر گروه، معاون پژوهشی دانشکده و مدیر پژوهشی دانشگاه به شرط آنکه مربوط به فعالیتهای انجام شده از رساله دکتری باشد.</p>	<p>حداقل یکی از شرایط زیر اخذ گردد: الف) چاپ یا پذیرش یک مقاله Q2 به همراه یک مقاله علمی پژوهشی دیگر ب) چاپ یا پذیرش دو مقاله ISI که حداقل یکی از آنها دارای ضریب تاثیر بیشتر از میانگین رشته باشد.</p>	<p>یک مقاله Q1</p>	<p>علوم ریاضی</p>
<p>ثبت اختراع خارجی با تایید مدیر گروه، معاون پژوهشی دانشکده و مدیر پژوهشی دانشگاه به شرط آنکه مربوط به فعالیتهای انجام شده از رساله دکتری باشد.</p>	<p>اخذ DOI حداقل دو مقاله WOS-Q2</p>	<p>اخذ DOI یک مقاله WOS-Q1</p>	<p>علوم کشاورزی</p>
<p>ثبت اختراع خارجی با تایید مدیر گروه، شورای پژوهشی دانشکده و مدیر پژوهشی دانشگاه به شرط آنکه مربوط به فعالیتهای انجام شده از رساله دکتری باشد.</p>	<p>حداقل دو مقاله که جمع ضریب تاثیر (IF) مقالات ارائه شده ملاک تعیین سقف نمره مقاله خواهد بود.</p>	<p>یک مقاله ISI با ضریب تاثیر 1.5 و بالاتر.<sup>۳</sup></p>	<p>علوم پایه</p>

سقف نمره برای رساله دانشجو دارای پذیرش یا چاپ در یک مجله ISI با  $1 \leq IF < 1.5$  می تواند (19.5) باشد.

<p>پ-شرایط مصوب دانشکده درخصوص احراز بند پ (ثبت اختراع خارجی)</p>	<p>ب-شرایط مصوب دانشکده درخصوص احراز بند ب (اخذ پذیرش قطعی و یا چاپ مقالات اضافی)بیش از یک مقاله) مستخرج از رساله با تایید استاد(ان) راهنما و گروه آموزشی <u>و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده)</u></p>	<p>الف-شرایط مصوب دانشکده درخصوص احراز بند الف (اخذ پذیرش قطعی و یا چاپ مقاله مستخرج از رساله با تایید استاد(ان) راهنما و گروه آموزشی <u>و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده)</u></p>	<p>دانشکده</p>
<p>ثبت یک اختراع خارجی با تایید دانشکده و معاونت پژوهشی دانشگاه؛ به شرط آنکه مربوط به فعالیتهای انجام شده از رساله دکتری باشد.</p>	<p>حداقل دو مقاله علمی پژوهشی معتبر</p>	<p>یک مقاله ISI</p>	<p>تربیت بدنی</p>