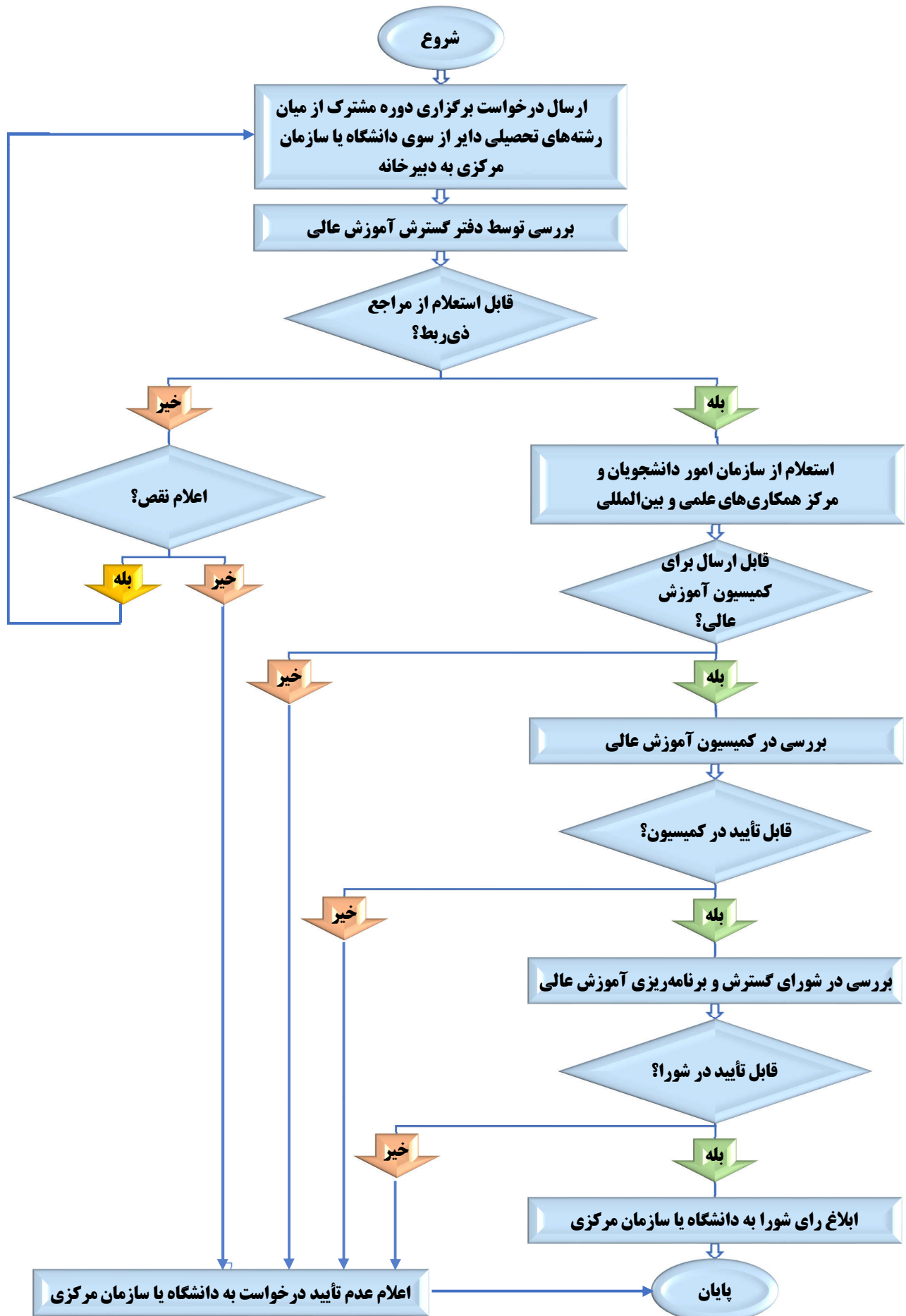


«فرآیند درخواست برگزاری دوره مشترک
توسط دانشگاه‌های داخلی با همکاری دانشگاه‌های معتبر خارجی»



«نکات مهم در خصوص ارسال درخواست برگزاری دوره مشترک توسط

دانشگاه/مؤسسه داخلی با همکاری دانشگاه‌های معتبر خارجی»

کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی حسب مورد می‌بایست قبل از ارسال درخواست برگزاری دوره مشترک با همکاری دانشگاه معتبر خارجی به موارد مشروحه ذیل توجه نمایند:

۱. برگزاری دوره مشترک فقط در رشته‌های مصوب شورای گسترش آموزش عالی آن دانشگاه/مؤسسه امکان‌پذیر و قابل بررسی می‌باشد.

۲. نامه درخواست و کلیه مستندات مربوط به اجرای دوره مشترک باید از طریق "سامانه اتوماسیون اداری (ERP) - <https://erp.msrt.ir>" به دفتر گسترش آموزش عالی ارسال شود.

۳. مدارک و مستندات به شرح زیر جهت ارسال درخواست برگزاری دوره مشترک الزامی است:

• نامه درخواست رسمی دانشگاه/مؤسسه

• توافق‌نامه بین دانشگاه/مؤسسه داخلی و دانشگاه خارجی

۴. بررسی اولیه درخواست‌ها توسط کارشناسان دفتر گسترش آموزش عالی انجام می‌شود. در صورت وجود نقص، درخواست مربوطه به دانشگاه عودت می‌گردد و در صورت عدم احراز شرایط اولیه، درخواست مذکور، ضمن عدم تأیید، خاتمه یافته اعلام می‌شود. در صورت تأیید اولیه توسط کارشناسان، درخواست برای استعلام به مراجع ذی‌ربط ارسال می‌شود.

۵. برای برگزاری دوره مشترک لازم است توافق‌نامه معتبر مورد تأیید حوزه معاونت آموزشی به امضای مقام مسئول هر یک از مؤسسه‌های داخلی و خارجی برسد.

۶. برگزاری دوره مشترک صرفاً پس از طی روند قانونی و اخذ مجوز شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی امکان‌پذیر است. پذیرش دانشجو صرفاً با رعایت قوانین و ضوابط پذیرش دانشجو مقدور می‌باشد.

۷. دانشگاه/مؤسسه داخلی متقاضی برگزاری دوره مشترک می‌بایست بر اساس رتبه‌بندی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور جزو مؤسسات داخلی برتر بر اساس رتبه‌بندی مرکز استنادی علوم جهان اسلام (ISC) باشد.

۸. دانشگاه/مؤسسه داخلی متقاضی باید دارای هیأت ممیزه باشد. چنانچه دانشگاه/مؤسسه دارای هیأت ممیزه نباشد، از طریق همکاری با یک دانشگاه داخلی دارای هیأت ممیزه می‌تواند فعالیت برون مرزی داشته باشد.

۹. دانشگاه/مؤسسه داخلی باید در مقاطع تحصیلات تکمیلی دارای سابقه فعالیت باشد.

۱۰. دانشگاه خارجی طرف همکاری می‌بایست در فهرست دانشگاه‌ها و مراکز علمی پژوهشی معتبر و مورد تأیید وزارت عتف باشد. همچنین لازم است امکان و شرایط لازم برای توسعه روابط و اولویت‌های همکاری علمی و بین‌المللی بین دو کشور بر اساس سیاست‌های کلان کشور فراهم باشد. بر این اساس دفتر گسترش آموزش عالی پس از دریافت تفاهم‌نامه همکاری، از دفتر همکاری‌های بین‌المللی وزارت عتف و سازمان امور دانشجویان استعلام می‌نماید.

۱۱. برگزاری دوره مشترک تابع آیین‌نامه‌های آموزشی مصوب وزارت می‌باشد.

۱۲. درج عبارت "رعایت کلیه ضوابط و مقررات کشوری و منافع ملی" در توافق‌نامه الزامی است.

۱۳. در برگزاری دوره مشترک لازم است مأموریت و وظایف هر یک از طرفین همکاری به صورت شفاف و کامل در متن توافق نامه همکاری تعیین و مشخص شود و طرفین بر اجرای دقیق این تعهدات ملزم شوند.
۱۴. امکانات لازم آموزشی، پژوهشی، خدماتی و پشتیبانی برای برگزاری دوره مشترک توسط طرفین همکاری فراهم شده، به ویژه مؤسسه خارجی در جهت تأمین محل اسکان دانشجویان طی مدت اقامت در کشور محل تحصیل خدمات پشتیبانی لازم را عرضه نماید.
۱۵. رعایت فرهنگ و ارزش های اسلامی در طی دوره مشترک برای کلیه دانشجویان دوره مشترک الزامی است.
۱۶. اخذ موافقت از مراجع ذیصلاح درخصوص پذیرش استاد و دانشجوی خارجی توسط دانشگاه/مؤسسه داخلی برای برگزاری دوره مشترک الزامی است.
۱۷. ورود اتباع خارجی به کشور با ویزای تحصیلی و اقامت دانشجویی امکان پذیر است که از طریق سازمان دانشجویان کشور اقدام خواهد شد.
۱۸. در صورتی که دانشگاه خارجی به هر دلیل از اجرای تعهدات مندرج در توافق نامه امتناع کند، دانشگاه/مؤسسه داخلی می تواند در محدوده توافق نامه نسبت به ادعای خسارت وارده اقدامات قانونی را معمول دارد. لیکن این اقدامات موجب سلب مسئولیت از دانشگاه/مؤسسه داخلی برای برنامه ریزی مستقل یا مشترک با دانشگاه خارجی واجد شرایط دیگر برای اتمام تحصیل دانشجویان شاغل به تحصیل نمی شود.
۱۹. میزان شهریه تحصیلی و روش اخذ آن بر اساس توافق نامه دانشگاه/مؤسسه داخلی و خارجی و تصویب هیأت امنای دانشگاه/مؤسسه داخلی تعیین می شود و لازم است در متن آگهی و مستنداتی که در اختیار متقاضیان قرار می گیرد به صورت کاملاً شفاف اطلاع رسانی شود.
۲۰. دانشجویان ایرانی دوره مشترک همچون سایر دانشجویان ایرانی شهریه پرداز آموزش عالی کشور، طبق مقررات، از کلیه تسهیلات مربوط به صندوق رفاه دانشجویان و مزایای معافیت تحصیلی نظام وظیفه برخوردار می باشند.
۲۱. زبان تدریس در کلیه دوره های مشترک برای تمام دانشجویان اعم از ایرانی و غیر ایرانی در داخل کشور زبان فارسی می باشد (طبق مصوبه جلسه ۶۶۲ مورخ ۸۹/۲/۲۱ شورای انقلاب فرهنگی تدریس برخی دروس به زبان غیر فارسی پس از کسب مجوز از معاون آموزشی وزارت امکان پذیر است). ضمناً اساتید غیر ایرانی در دوره مشترک در صورت عدم تسلط به زبان فارسی می توانند به یکی از زبان های مورد توافق مؤسسه داخلی و خارجی تدریس نمایند.
۲۲. اگر بر اساس مفاد توافق نامه، مدرک تحصیلی مشترک در دوره منظور شده باشد، مدارک تحصیلی دانش آموختگان دوره مشترک توسط دانشگاه های داخلی و خارجی و با تأیید وزارت اعطاء می شود. در صورتیکه دانشگاه خارجی به دلایلی از ادامه برگزاری دوره امتناع نموده یا پس از اتمام دوره از صدور مدرک امتناع ورزد، دانشگاه/مؤسسه داخلی پس از کسب مجوز از معاونت آموزشی وزارت عتف، حسب مورد مکلف به اتمام دوره و یا صدور مدرک تحصیلی پس از اتمام دوره برای چنین دانش آموختگانی می باشد. مدرک مذکور همانند سایر مدارک صادره از دانشگاه/مؤسسات داخلی مورد تأیید وزارت بوده و معتبر می باشد، مشروط به اینکه رشته تحصیلی دارای برنامه مصوب و مجوز اجرای شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی باشد.
۲۳. پس از اخذ مجوز برگزاری دوره مشترک از شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی، دانشگاه/مؤسسه داخلی لازم است برای اجرای دوره مشترک در هر رشته منحصراً از طریق "سامانه آموزش عالی" (<http://hes.msrt.ir>) اقدام

نماید. درخواست‌های خارج از سامانه بررسی نخواهد شد. اگرچه استفاده از هر عضو هیئت علمی تمام وقت منحصر به دو درخواست مصوب با نام ایشان می‌باشد، ولی محدودیت فوق برای ارسال درخواست در دوره‌های مشترک وجود ندارد.

۲۴. برای جزئیات بیشتر به آیین‌نامه همکاری‌های بین‌المللی بین مراکز آموزش عالی داخلی و خارجی مراجعه شود. موارد پیش‌بینی نشده در آیین‌نامه تابع ضوابط و مقررات آموزش عالی و قوانین و مقررات حاکم بر جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.