



فرآیند درخواست مجوز ادامه تحصیل / کمیسیون موارد خاص کارشناسی (سنوات ترم ۱۱ و بالاتر)

در سامانه جامع آموزش دانشگاه (مقطع کارشناسی)

دانشجویان پس از دریافت کد رهگیری از سامانه سجاد(راهنمای ثبت نام کمیسیون بررسی موارد خاص سازمان امور دانشجویان را مطالعه نمایید) نسبت به ارائه درخواست مجوز ادامه تحصیل / کمیسیون موارد خاص کارشناسی(سنوات ترم ۱۱ و بالاتر) در سامانه جامع آموزش دانشگاه لینک (sada.guilan.ac.ir) اقدام نمایند.

۱- ابتدا با نام کاربری و رمز عبور خود وارد سامانه جامع آموزش دانشگاه شوید (تصویر ۱).



تصویر ۱- ورد به سامانه جامع آموزش

۲- روی گزینه مکاتبات اداری مطابق (تصویر ۲) کلیک نمایید.



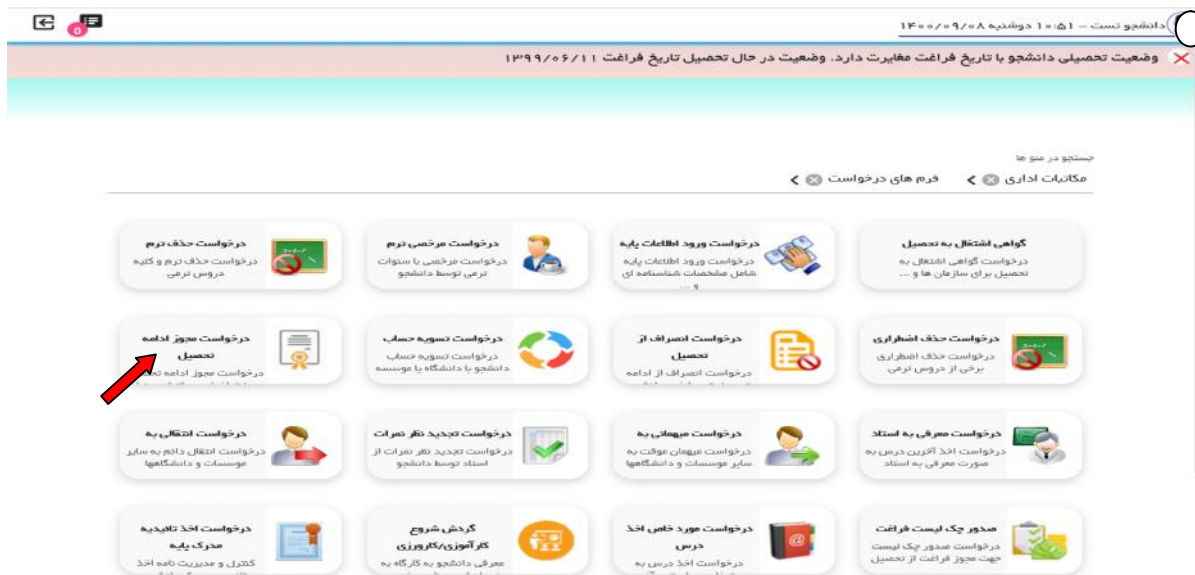
تصویر ۲- مکاتبات اداری

۳- روی گزینه **فرم های درخواست** مطابق (تصویر ۳) کلیک نمایید.



تصویر ۳- فرم های درخواست

۴- روی گزینه **درخواست مجوز ادامه تحصیل** مطابق (تصویر ۴) کلیک نمایید.



تصویر ۴- درخواست مجوز ادامه تحصیل

۵- روی گزینه **کمیسیون موارد خاص کارشناسی (سنوات ترم ۱۱ و بالاتر)** مطابق تصویر ۵ کلیک نمایید.



تصویر ۵- کمیسیون موارد خاص کارشناسی (سنوات ترم ۱۱ و بالاتر)

- روی مشخصات مجوز مطابق (تصویر ۶) کلیک نمایید و اطلاعات را بطور صحیح وارد نمایید.

درخواست مجوز - ۱۴۰۱/۰۷/۲۰ ساعت: ۱۱:۳۵

لیست راهنما

این گردش کار مخصوص دانشجویان مقطع کارشناسی می باشد که به دلیل مشروطی بیش از حد از ادامه تحصیل آنها جلوگیری به عمل آمده و دسترسی به سیستم آموزش برایشان غیرفعال گردیده است. در صورتی که در ترم جاری نسبت به دریافت مجوز ادامه تحصیل و اعمال آن در سیستم آموزش اقدامی به عمل آورده اید نیازی به تکمیل مجدد این فرم ندارید در غیر این صورت برای بازگشت به تحصیل سی بایستی فرم ها و مدارک پیوست را تکمیل نموده و نتیجه کار را از طریق **بازگشت ها - ارجاع ها و یا گردش کار پیگیری** نمایید. بنابراین تأیید این گردش کار و اخذ مجوز به منزله موافقت مشروط با ادامه تحصیل شما می باشد و در صورتی که در نیمسال های بعدی مجددا مشروط شوید از ادامه تحصیل شما جلوگیری به عمل می آید.

تذکر ۱: در صورت موافقت با درخواست ادامه تحصیل در اسرع وقت نسبت به پی گیری انتخاب واحد اقدام نمایید.

تذکر ۲: مسئولیت عدم انجام مراحل فوق در زمان مقرر به عهده دانشجو می باشد.

تذکر ۳: مواردی که دانشجویان مقطع کارشناسی نیاز به اخذ مجوز از کمیسیون موارد خاص دانشگاه برای بازگشت به تحصیل به دلیل مشروطی های مازاد دارند به شرح ذیل می باشد.

دانشجویان ورودی ۹۰ و ماقبل سه نیمسال متوالی یا چهار نیمسال متناوب

دانشجویان ورودی ۹۱ و ۹۲ سه ترم مشروطی (با معدل کمتر از ۱۲) و یاسه ترم مشروطی (با معدل بالای ۱۲) چنانچه در یکی از نیمسال های بعدی مشروط شوند

دانشجویان ورودی ۹۳ و مابعد کلیه دوره های تحصیلی سه نیمسال متوالی یا متناوب

مشخصات پایه درخواست محور ادامه تحصیل

دانشجو: ۹50161930011 پاسا کیلاشکی کارشناسی مدیریت بازرگانی - ۹۱ ترم

مشخصات تکمیلی: وضعیت تحصیلی: در حال تحصیل (ترم آخر) نظام پرداخت شهریه: کلا رایگان معدل کل: 14.7 تعداد واحد گذرانده: 122 سوابق نهایی: منطقه 2 تقارن وظیفه: سنوات ارفاق: ول آخرین نمره وارد شده: 1400/01/11 رتبه: 55 از 62 ستاد راهنما: تاریخ شروع به تحصیل: 1399/07/21 صادرکننده: ناهید رضابور

تاریخ درخواست: 1400/07/20 ساعت درخواست: 11:35

نوع مجوز: **سنوات اضافی**

عنوان مجوز: **کمیسیون موارد خاص کارشناسی (سنوات نرم 11 و بالاتر)**

ترتیب: 14001 تعداد ترم: تک ترم

شرح علت درخواست مجوز: **مشفاهی درخواست سنوات می باشم**

شماره جاس: 2/2 وضعیت پذیرش درخواست:

شرح وجهی: یا روشن درخواست

تاریخ جاس:

تاریخ جاس:

تاریخ جاس:

تاریخ جاس:

تصویر ۶- مشخصات مجوز

* توضیحات مهم

در قسمت نوع مجوز: گزینه سنوات اضافی را انتخاب نمایید.

در قسمت عنوان مجوز: گزینه کمیسیون موارد خاص کارشناسی (سنوات ترم ۱۱ و بالاتر) انتخاب نمایید.

در قسمت ترم: نیمسال مربوط را وارد نمایید (مثال ۱۴۰۰۱) در قسمت تعداد ترم: گزینه یک ترم را وارد نمایید.

در قسمت شرح علت درخواست مجوز ادامه تحصیل: توضیحات مربوطه را در این قسمت درج نمایید.

شماره جلسه و تاریخ جلسه وضعیت پذیرش درخواست و شرح وضعیت پذیرش درخواست (توسط کارشناس محترم کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه تکمیل می شود).

و سپس روی گزینه ثبت کلیک نمایید.

۷- در صورت نیاز در قسمت مدارک پزشکی و سایر مدارک مستندات خود را مطابق (تصویر ۷) بارگذاری نمایید.



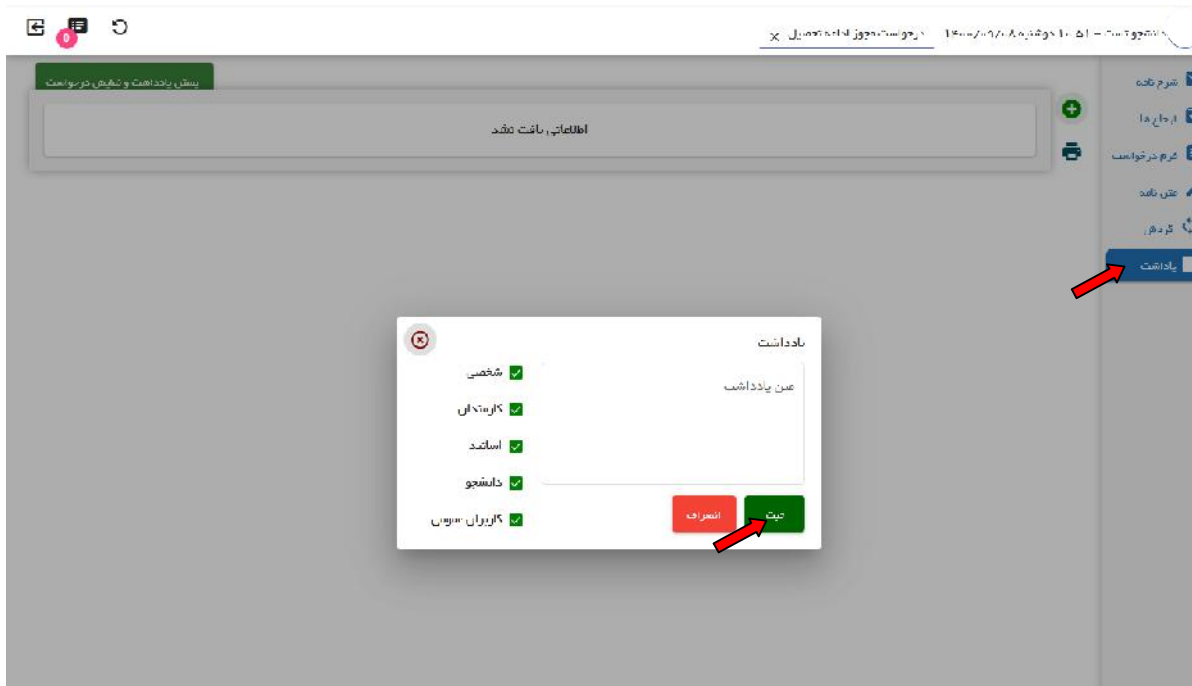
تصویر ۷ - مدارک پزشکی و سایر مدارک

۸- پس از مطالعه تعهد دانشجو مطابق (تصویر ۸) کلیک نمایید.



تصویر ۸ - تعهد دانشجو

۹- در قسمت یادداشت لطفا شماره رهگیری کمیسیون بررسی مواد خاص سامانه سجاد (<https://portal.saorg.ir>) را که پس از ثبت نام دریافت نموده اید مطابق (تصویر ۹) درج نموده و سپس روی گزینه ثبت کلیک نمایید.



تصویر ۹- یادداشت

توجه: در صورت عدم درج (کد رهگیری کمیسیون بررسی موارد خاص سامانه سجاد) در قسمت یادداشت، درخواست کمیسیون به شما برگشت داده می شود.

۱۰- روی گزینه مرحله نهایی مطابق (تصویر ۱۰) کلیک کرده و گزینه ارسال را تایید نمایید.



تصویر ۱۰- مرحله نهایی

۱۱- در پایان جهت پیگیری درخواست، روند گردش کار را مطابق (تصویر ۱۱) ملاحظه و پیگیری نمایید.

دانشجو تست - آشنایی با سیستم - ۱۴۰۰/۰۶/۰۶

درخواست مجوز ادامه تحصیل

گردش درخواست مجوز ادامه تحصیل

شرح تابه
ارجاع 1
فرم درخواست
بستن تابه
گردش
یادداشت

رشد
مشخصات مجوز
مدارک پشتیبانی خود یا والدین (در صورت لزوم)
... از ۱۵ ژانویه ۲۰۲۰ تا ۱۵ اکتبر ۲۰۲۰
تعداد
مرحله نهایی

نام و نام خانوادگی: (5) دانشجو تست کارشناسی رشته شناسایی - جابری - رزانه

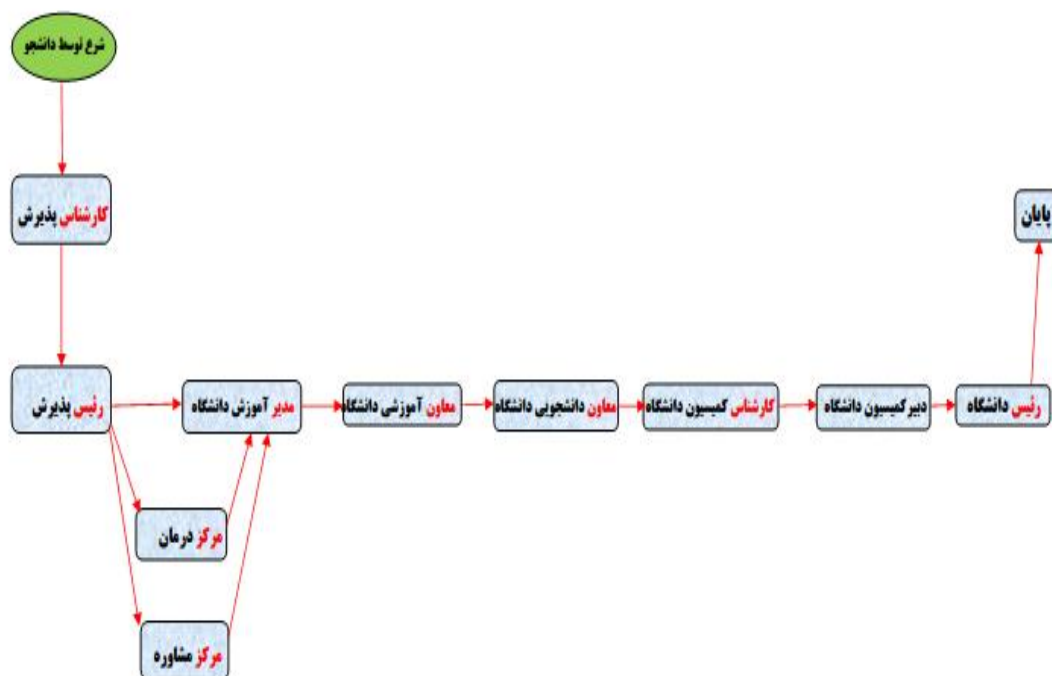
تاریخ درخواست: 1400/06/24

ساعات درخواست: 1:25

نوع مجوز: **نوع اخراجی (مسروصی)**

ارسال

یادداشت



تصویر ۱۱ - گردش مجوز ادامه تحصیل / کمیسیون موارد خاص کارشناسی (سنوات ترم ۱۱ و بالاتر)

امور آموزشی دانشگاه گیلان