

به نام خدا



دانشگاه سوادکوه

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

گروه برنامه ریزی درسی و گسترش آموزشی

مهر ۹۸

اجرای موثر برنامه درسی

با رویکرد عملیاتی

و با محوریت آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان

کارشناسی پیوسته



سرفصل مطالب

- مقدمه ای بر اجزای اصلی هسته علم در آموزش عالی
- فعالیتهای انجام شده در دانشگاه گیلان در راستای آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی
- فعالیتهای انجام شده در دانشگاه گیلان در راستای آیین نامه واگذاری اختیارات برنامه ریزی درسی به دانشگاه ها و موسسه های آموزش عالی
- بسته پیشنهادی تشویقی جهت چابکسازی فرایندهای اجرایی

توجه: دسترسی به فایل های پیوست این گزارش با کلیک روی آنها از طریق اتصال مستقیم به اینترنت امکان پذیر است.



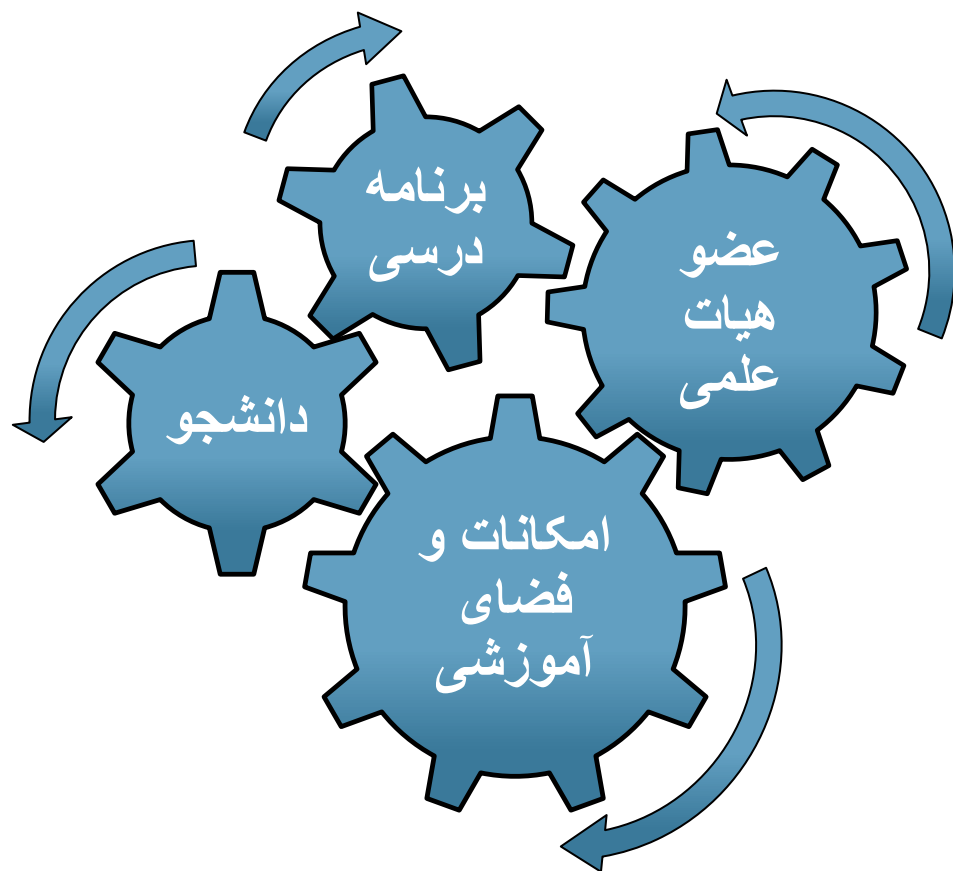
عناصر اصلی حیات



حیات بر پایه چهار عنصر اصلی آب، هوا،
آتش و خاک بنا نهاده شده است.



ماشین حیات آموزش عالی



هسته علم در آموزش عالی

در مقایسه با عناصر اصلی چرخه حیات، هسته مرکزی در ماشین حیات آموزش عالی (هسته علم) نیز چهار محور اصلی دارد:

برنامه درسی، عضو هیات علمی، دانشجو و

امکانات و فضای آموزشی



اجرای برنامه درسی

اجرای برنامه درسی در آموزش عالی مسیری مشخص و قانونی دارد.

عضو هیات علمی برنامه درسی مصوب را به کمک ابزار و امکاناتی که دانشگاه در اختیار او قرار می دهد به دانشجوی خود تدریس می نماید و مدیر گروه، معاون آموزشی دانشکده و معاون آموزشی دانشگاه نیز به صورت سلسله مراتبی بر روند اجرا نظارت دارند.



اجرای برنامه درسی

سوال: پس چرا گاهی اهداف برنامه درسی به درستی محقق نمی شود؟

در پاسخ به این سوال می توان به موارد اشکالی اشاره نمود که احتمالا در فرآیند قانونی تعریف شده وجود دارد و سبب عدم تحقق اهداف اصلی برنامه درسی می شود. اما بهر حال پاسخ این سوال به گذشته برمی گردد و رویکرد عملیاتی برای حل مشکل را نشان نمی دهد.

سوال راهگشا می تواند به گونه ای بهتر بیان شود!



سوال راهگشا در اجرای موثر برنامه درسی

چگونه می توان عناصر مهم در اجرای برنامه درسی را تقویت و ترغیب نمود؟

در پاسخ به این سوال :

1. نقش عناصر اصلی هسته علم می بایست با جزئیات مورد واکاوی قرار بگیرد.
2. با بررسی فوق می توان به رویکرد عملیاتی در جهت رفع کاستی ها در مسیر اجرای موثر برنامه درسی رسید.



پاسخ به سوال فوق ما را به هدف اصلی که اجرای موثر برنامه درسی با هدف افزایش توان اشتغال پذیری دانشجویان است، نزدیک می کند.



تقویت عناصر اصلی هسته علم



نوع تقویت / تشویق	عناصر هسته علم
بازنگری برنامه درسی موجود / تدوین برنامه درسی جدید با تاکید بر جنبه های عملی برنامه درسی (متناسب با نیازهای جامعه و بازار کار و با هدف افزایش توان اشتغال پذیری)	برنامه درسی
بها دادن به انگیزه های واقعی عضو هیات علمی به عنوان موتور محرک هسته علم	عضو هیات علمی
ایجاد انگیزه در مسیر کسب علم و امید دادن برای یافتن شغل مناسب	دانشجو
تقویت آزمایشگاهها، کارگاهها و امکانات ورزشی برنامه ریزی شده و فراهم نمودن شرایط لازم برای انجام بازدیدهای علمی	امکانات و فضای آموزشی



موتور محرک هسته علم

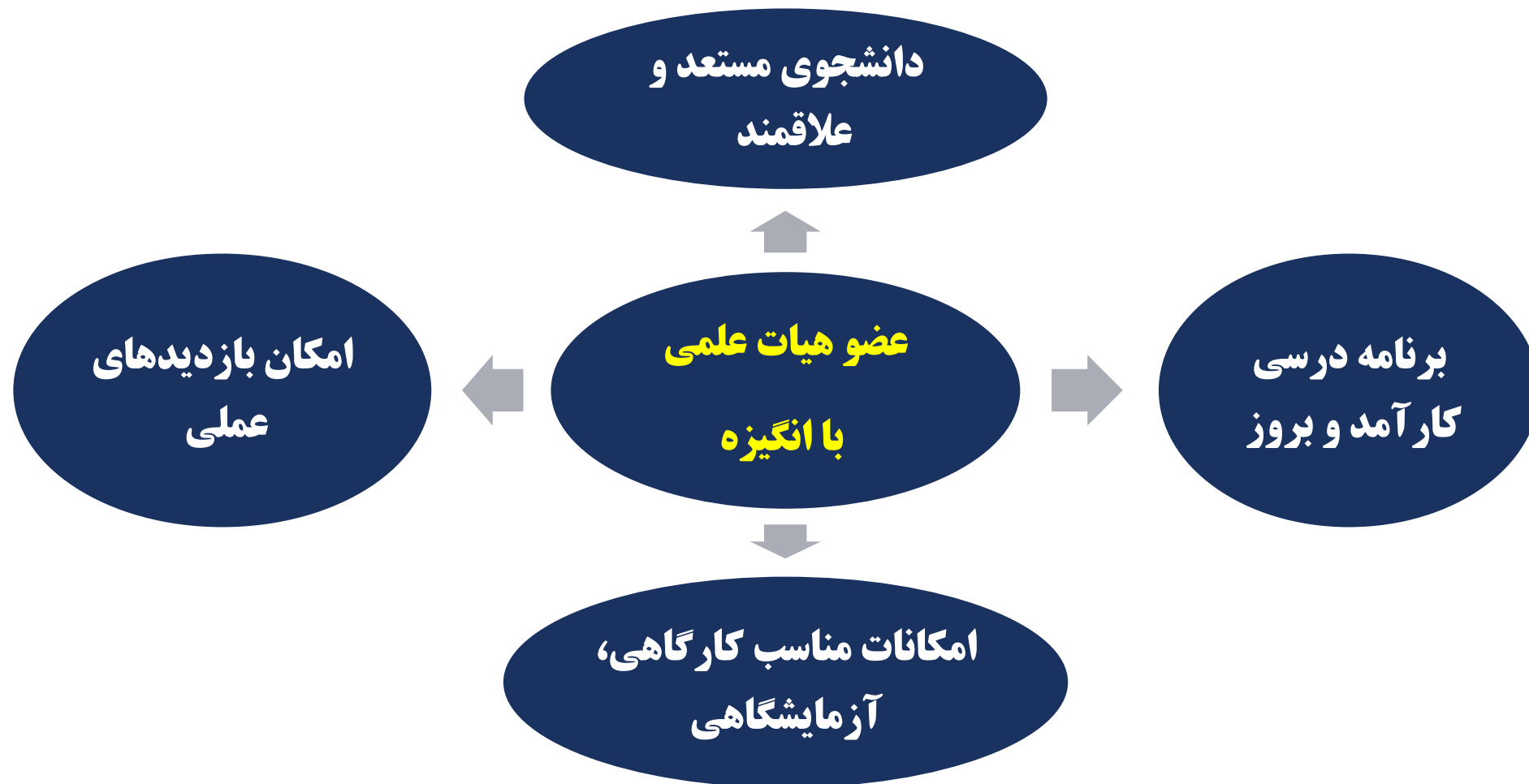
با فرض فراهم بودن شرایط زیر:

- برنامه درسی کارآمد و بروز موجود است.
- دانشجو مستعد و علاقمند است.
- امکانات مناسب کارگاهی، آزمایشگاهی، امکان بازدیدهای عملی و در مجموع فضای آموزشی مناسب فراهم است.

این عضو هیات علمی است که باید با طرح و نقشه مناسب از شرایط فوق جهت اجرای موثر برنامه درسی استفاده کند لذا می توان عضو هیات علمی را موتور محرک هسته علم دانست.



موتور محرک اصلی هسته علم: عضو هیات علمی



نکته مهم:



هسته علم در آموزش عالی

برای ایجاد پویایی در هسته علم استفاده از عوامل انگیزشی امری اجتناب ناپذیر است که از ظرفیت قوانین می بایست برای آن استفاده کرد.



انگیزه های اصلی عوامل انسانی در هسته علم

عضو هیات علمی: ارتقای مرتبه، امنیت شغلی و احساس خوب در تدریس

دانشجو: مهارت آموزی برای داشتن شغل

دانشجو: فعالیتهای اجتماعی و کار گروهی





تأثیر گذاری قوانین و جدیت در اجرا

گاهی جدیت در اجرای یک قانون ما را به نتایجی فراتر از انتظاراتی که از تحقق آن قانون وجود دارد، خواهد رسانید.

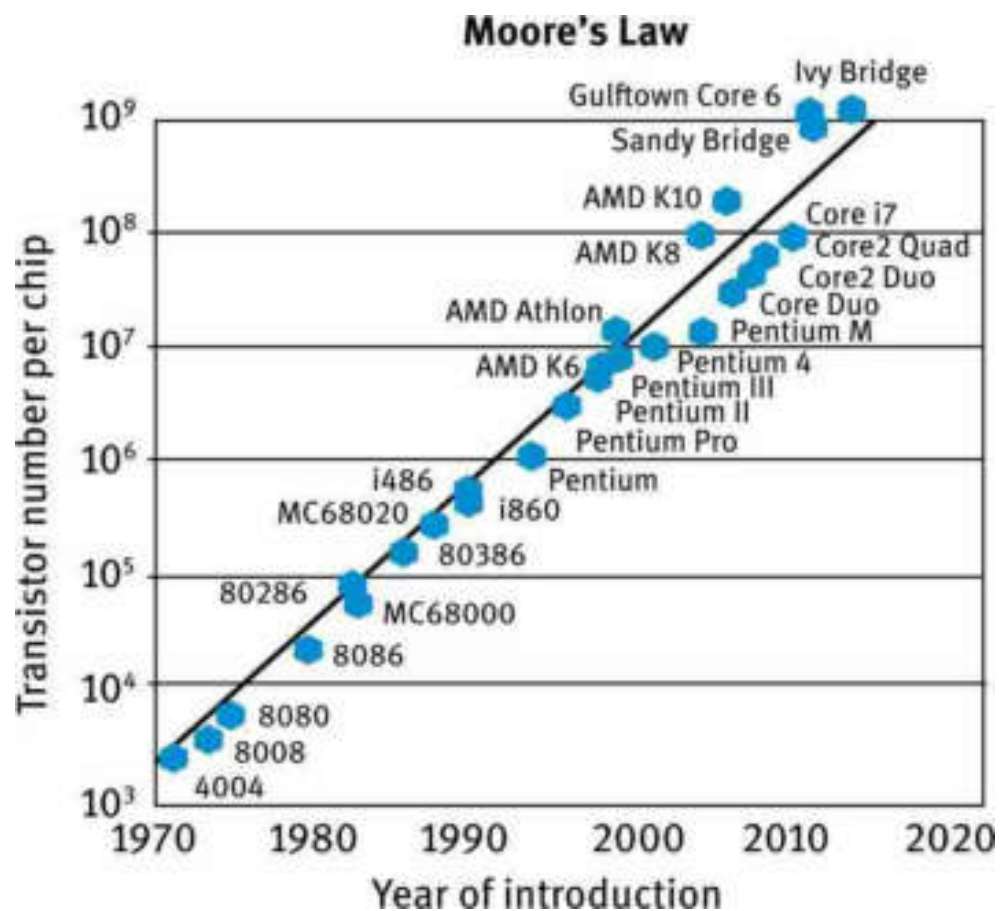


یک مثال مشهود

آقای کوردون مور (Gordon Moore) از اولین کارآفرینان سیلیکون ولی و یکی از مؤسسان غول پردازنده‌ی جهان یعنی اینتل و خالق قانون مور است.



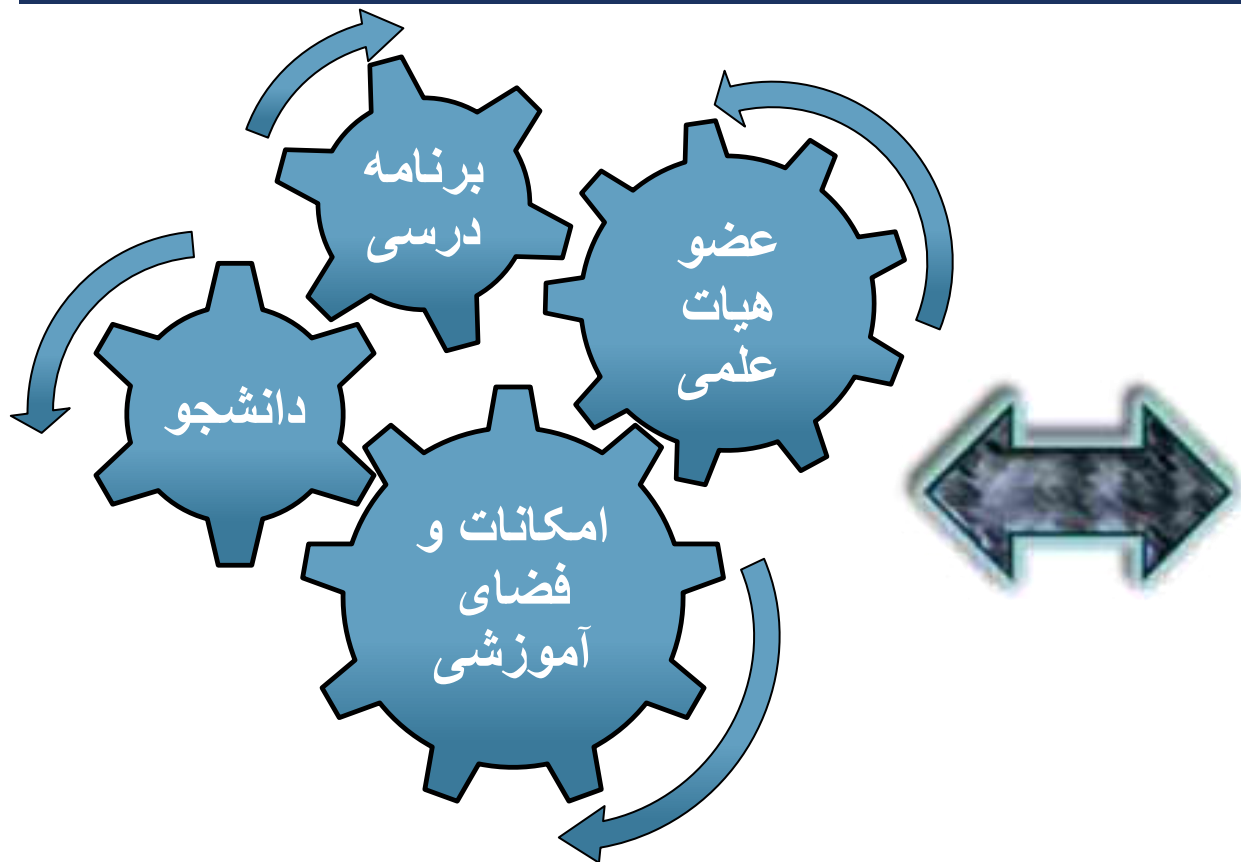
تأثیر گذاری قوانین و جدیت در اجرا



آقای مور در سال ۱۹۶۵ پیش بینی کرد که هر دو سال تعداد ترانزیستورهای روی تراشه دو برابر می شوند. جدیت در محقق نمودن این پیش بینی، در رقابت جهانی صنعت الکترونیک، باعث شد که این پیش بینی به قانون تبدیل شود و به مدت ۵۰ سال تبعیت از آن ادامه یابد و الکترونیک را به یکی از پرشتاب ترین صنایع جهان تبدیل کند.



آیین نامه افزایش توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی ظرفیت بالایی برای تقویت عناصر هسته علم در آموزش عالی دارد



**آیین نامه ارتقای توان اشتغال
پذیری دانشجویان کارشناسی
(پیوست ۱)**

هسته علم در آموزش عالی



جدیت در اجرای آیین نامه



با جدیت در اجرای آیین نامه هسته علم تقویت می گردد.



با تقویت هسته علم اهداف آیین نامه محقق می گردد.



قابلیت اشتغال پذیری

قابلیت اشتغال پذیری: مجموع دانش، توانایی، مهارت، نگرش، ویژگی های شخصیتی و خصوصیات

رفتاری که به اثربخشی عملکرد فرد در محیط شغلی و سازمانی منجر می شود.

- **قابلیت های اشتغال پذیری تحت تاثیر برنامه درسی اشتغال پذیر است.**
- **برنامه درسی اشتغال پذیر نیازمند آموزش، با تاکید بر مهارت های اشتغال پذیری است.**



مهارت های اشتغال پذیری

■ **مهارت سخت:** مهارت سخت به معنای کسب دانش و توانایی مورد نیاز برای موفقیت فرد در یک شغل است. به عبارتی مهارت سخت توانایی انجام مطلوب یک وظیفه شغلی است.

■ **مهارت نرم:** مهارت نرم با ویژگی های شخصیتی، رفتاری و اخلاقی یک فرد مرتبط است که در نگرش و بینش او ریشه دارد و عملکرد فردی و حرفه ای او را به میزان قابل توجهی تحت تاثیر قرار می دهد.



مثال هایی از مهارت های سخت

- توانایی بکارگیری فناوری اطلاعات و ارتباطات
- کار با کامپیوتر
- طراحی وب
- صحبت کردن به زبان های مختلف
- سخنرانی
- توانایی فنی و تکنیکی
- نوشتن، نامه نگاری
- حسابداری
- گزارش نویسی
- ریاضی، تحلیل داده، مدیریت پایگاه داده ها



مثال هایی از مهارت های نرم

- امانت و درستی
- مهارت های ارتباطی
- مسئولیت پذیری، تعهد به وظایف
- احترام به خود، کنترل خود و اعتماد به نفس
- نظم و انگیزه
- سازگاری با محیط جدید
- ثبات روانی و رفتاری
- اخلاق حرفه ای
- معلومات اجتماعی
- توانایی همدلی با دیگران
- همکاری
- انضباط



فعالیت های انجام شده در دانشگاه گیلان

در راستای آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی

□ تدوین دستورالعمل اجرایی آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی پیوسته و تصویب آن در شورای برنامه ریزی درسی و گسترش آموزشی دانشگاه گیلان ناظر بر تعیین شرح وظایف واحد نظارت بر حسن اجرای برنامه درسی، شرح وظایف عضو هیات علمی مسئول تعیین شاخص ارزشیابی برنامه درسی و شرح وظایف عضو هیات علمی تدوین برنامه فرادرسی به منظور اجرای بندهای آیین نامه مذکور. در این دستورالعمل همچنین به دلیل اهمیت اجرای بازنگری برنامه درسی رشته ها در راستای ارتقای اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی، شرح وظایف عضو هیات علمی مسئول تدوین / بازنگری برنامه درسی نیز مشخص شده است. (پیوست ۲)



فعالیت های انجام شده در دانشگاه گیلان

در راستای آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی

□ تدوین بسته تشویقی پیشنهادی که در آن برای وظایف محوله عضو هیات علمی مسئول شاخص ارزشیابی برنامه درسی / تدوین برنامه فرادرسی / تدوین و یا بازنگری برنامه درسی به ازای فعالیتهای مشخص شده در دستورالعمل اجرایی آیین نامه امتیازات مشوقی پیش بینی شده است که البته ضامن اجرای دستورالعمل آیین نامه مذکور است. سناریوهای مختلفی برای عملیاتی شدن بسته تشویقی پیشنهاد می شود که البته موثرترین آن اعمال در آیین نامه ارتقای اعضای هیات علمی است.



فعالیت های انجام شده در دانشگاه گیلان

در راستای آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی

- تبیین اهمیت موضوع اشتغال پذیری و مهارت افزایی دانشجویان کارشناسی در **کمیته آموزش، پژوهش و فناوری استان** جهت جلب مشارکت سازمانها و نهادهای اجرایی استان و ارایه پیشنهادات مشخص (پیوست ۳) در راستای اجرایی شدن موثر آیین نامه مذکور.
- تاسیس و شروع به کار **واحد نظارت بر حسن اجرای برنامه های درسی** ذیل گروه برنامه ریزی درسی و گسترش آموزشی، در راستای اجرای ماده ۳ آیین نامه مذکور از بهمن ۹۷.



فعالیت های انجام شده در دانشگاه گیلان

در راستای آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی

- تقویت گروه گسترش آموزشی و برنامه ریزی درسی دانشگاه گیلان با افزودن دو عضو هیات علمی در تخصص های مرتبط با فعالیت گروه زیر نظر رئیس گروه گسترش جهت پیشبرد بهتر فعالیتهای اضافه شده در راستای اهداف آیین نامه.
- تدوین برنامه راهبردی اولیه به منظور اجرایی شدن دستورالعمل اجرایی آیین نامه
- تخصیص دو میلیارد تومان برای تقویت آزمایشگاه های مقطع کارشناسی به منظور ارتقای کیفی فعالیت های عملی آزمایشگاه



فعالیت های انجام شده در دانشگاه گیلان

در راستای آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی

- اجرای کارگاه "از طرح درس تا اشتغال پذیری و کارآفرینی" برای معاونین آموزشی دانشکده ها و اعضای هیات علمی با شرکت ۱۳۳ عضو هیات علمی در تیرماه ۹۸
- فراهم کردن بستر لازم برای ورود برنامه های درسی جاری بصورت الکترونیکی و به دو زبان فارسی و انگلیسی در سامانه سادا و اجرای آزمایشی آن در دانشکده کشاورزی در نیمسال اول ۹۹-

۹۸



فعالیت های انجام شده در دانشگاه گیلان

در راستای آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی

- فراهم نمودن بستر لازم جهت ارتباط موثر با سازمان فنی و حرفه ای و دانشگاه های فنی حرفه ای و علمی-کاربردی در سطح استان
- اجرای بیش از ۲۰۰ کارگاه در زمینه کارآفرینی و مهارت افزایی در رشته های مختلف و برگزاری حدود ۱۰۰ بازدید علمی از صنایع مختلف توسط دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه



پیشنهادات ارائه شده دانشگاه گیلان در کمیته آموزش، پژوهش و فناوری استان (آپفن)

- ۱- تشکیل کارگروه هماهنگی سازمان ها و دانشگاه های استان در راستای طرح مهارت افزایی و اشتغال زایی و تعیین شرح وظایف برای آن.
- ۲- تعیین ضوابط اجرایی برای سازمانهای استان که می توانند در اجرای طرح مهارت افزایی همکاری نمایند.
- ۳- تدوین شیوه نامه اجرایی نحوه تعامل سازمان ها و نهادهای استان با دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی استان
- ۴- طراحی سامانه رصد میزان عملکرد سازمان ها در موضوع اجرای طرح مهارت افزایی و به اشتراک گذاشتن آن.

نیازمند
جلب
مشارکت
استانی



پیشنهادات ارائه شده دانشگاه گیلان در کمیته آموزش، پژوهش و فناوری استان (آپفن)

- ۵- ایجاد بانک اطلاعاتی دانش آموختگان و دانشجویان دانشگاهی و همچنین بانک اطلاعاتی مشاغل موجود و مورد نیاز صنایع و بنگاه های اقتصادی.
- ۶- مشارکت فعال بنگاه ها و صنایع در طرح.
- ۷- تدوین طرح جامع آموزش های مهارتی از سطح آموزش متوسطه در مدارس تا کارشناسی برای ساماندهی آموزش های مهارتی شغلی و زندگی.
- ۸- ایجاد بانک اطلاعاتی متمرکز دوره های مهارتی با جمع بندی اطلاعات از سازمانها و نهادها برای دوره های کارشناسی.

نیازمند
جلب
مشارکت
استانی



دستورالعمل اجرایی آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی



دانشگاه جامع

دانشگاه مادر

مهارت های اشتغال پذیری	
مهارت های نرم	مهارت های سخت
<ul style="list-style-type: none"> سازگاری با محیط جدید، مهارت های ارتباطی همکاری، انضباط، امانت و درستی احترام به خود، کنترل خود و اعتماد به نفس، نظم و انگیزه مسئولیت پذیری، تعهد به وظایف، ثبات روانی و رفتاری اخلاقی حرفه ای، معلومات اجتماعی، توانایی همدلی با دیگران 	<ul style="list-style-type: none"> توانایی بکارگیری فناوری اطلاعات و ارتباطات، طراحی وب سخنرانی، نوشتن، نامه نگاری، گزارش نویسی کار با کامپیوتر، صحبت کردن به زبان های مختلف توانایی فنی و تکنیکی، حسابداری ریاضی، تحلیل داده، مدیریت پایگاه داده ها





محورهای اساسی در راستای افزایش توان اشتغال پذیری

ردیف	محور	فعالیت
۱	تدوین / بازنگری برنامه های درسی	۱- تدوین برنامه درسی جدید
		۲- بازنگری برنامه درسی
		۳- تدوین درس اختیاری مهارتی مطابق با بند سوم شرح وظایف استاد مسئول تدوین یا بازنگری برنامه درسی جاری
۲	ارائه روش های یاددهی- یادگیری	۱- طراحی و اجرای یک روش نوین تدریس
		۲- کیفیت تدریس
۳	روند نظارت و ارزشیابی هدف محور	تعیین اهداف، شاخص ها و فرم ارزشیابی هدف محور واحدها و برنامه های درسی مطابق با شرح وظایف استاد مسئول تعیین شاخصهای ارزشیابی



محورهای اساسی در راستای افزایش توان اشتغال پذیری

فعالیت	محور	ردیف
برنامه ریزی آموزشی کمکی و فوق برنامه ای برای کل یک دوره ی تحصیلی (شامل مسابقات حرفه ای-فنی، آموزش های کارآفرینی، استارتاپ ها، پرورش جنبه های نگرشی مرتبط با کار و حرفه)	برنامه آموزشی فرا درسی	۴
طراحی سازوکار لازم برای رصد وضعیت اشتغال دانش آموختگان مطابق بندهای ۱ و ۲ ماده ۶ آیین نامه ارتقای توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی پیوسته، توسط دفتر ارتباط با دانش آموختگان دانشگاه	رصد وضعیت اشتغال دانش آموختگان دانشگاه	۵



محورهای اصلی در دستورالعمل اجرایی (پیوست ۲)

محورهای اصلی

- شرح وظیفه واحد نظارت بر حسن اجرای برنامه درسی
- شرح وظیفه عضو هیات علمی مسئول تهیه شاخص های ارزشیابی به ویژه برای دروس عملی
- شرح وظیفه عضو هیات علمی مسئول تدوین / بازنگری
- شرح وظیفه عضو هیات علمی مسئول تهیه برنامه فرا درسی





محورهای اصلی در دستورالعمل اجرایی (پیوست ۲)

تدوین فرآیندها

- فرآیند تدوین (پیوست ۴) / فرآیند بازنگری (پیوست ۵) برنامه درسی در راستای اهداف آیین نامه اشتغال پذیری
- فرآیند تهیه شاخص های ارزشیابی به ویژه برای دروس عملی (پیوست ۶)
- فرآیند تهیه برنامه فرا درسی مطابق با بند ۸ دستورالعمل





فعالیت های انجام شده در دانشگاه گیلان

در راستای آیین نامه واگذاری اختیارات برنامه
درسی به دانشگاه ها و موسسه های آموزش
عالی

□ تدوین، تصویب و ابلاغ آیین نامه تشکیلات شورای برنامه ریزی درسی دانشگاه
گیلان (پیوست ۷) و ضmannم مربوط



فعالیت های انجام شده در دانشگاه گیلان

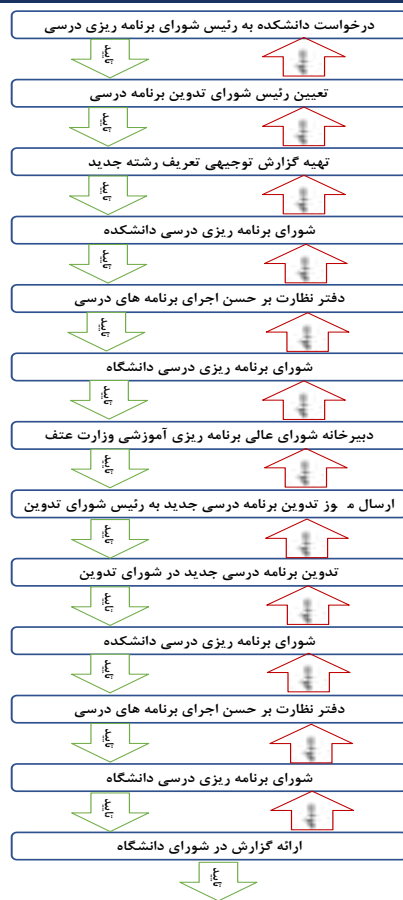
در راستای آیین نامه واگذاری اختیارات برنامه
درسی به دانشگاه ها و موسسه های آموزش
عالی

□ تصویب و ابلاغ دستورالعمل اجرایی بازنگری و تدوین برنامه های درسی دانشگاه
گیلان (پیوست ۸) و فرم های مرتبط



فرآیندهای طراحی شده بر اساس آیین نامه تشکیلات (پیوست ۷) شورای برنامه ریزی درسی دانشگاه گیلان

فرآیند
تدوین
برنامه جدید



- ❖ ابلاغ به دانشکده برای پیگیری ای. اد و راه اندازی رشته‌ها - با برنامه درسی م. و
- ❖ تهیه گزارش جنبه های اشتغال پذیری در برنامه درسی م. و
- ❖ ارسال به دبیرخانه شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت
- ❖ بارگذاری برنامه درسی م. و در سایت دانشگاه

فرآیند
بازنگری
برنامه
درسی



- ❖ ابلاغ به دانشکده برای اجرا
- ❖ تهیه گزارش تغییرات با تاکید بر جنبه های اشتغال پذیری
- ❖ ارسال به دبیرخانه شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت
- ❖ بارگذاری برنامه درسی بازنگری شده در سایت دانشگاه

فرآیند
ارزشیابی
هدف
محور
برنامه
درسی



- ❖ ابلاغ به دانشکده برای اجرا
- ❖ تهیه چک لیستها و تمهیدات لازم برای ارزشیابی هدف محور برنامه درسی و واحدهای آن
- ❖ بارگذاری شاخص ها در سایت دانشگاه



پس از تعیین ساختارها ارائه مشوق های لازم جهت اجرای فرآیندها از اهمیت ویژه ای برخوردار است





بسته تشویقی : ضمانت اجرای محورهای اصلی آیین نامه در گروه های آموزشی

ردیف	محورهای نیازمند تشویق
۱	تدوین / بازنگری برنامه های درسی
۲	ارائه روش های نوین یاددهی-یادگیری
۳	تعیین هدف و شاخص های واحدهای درسی در برنامه درسی جاری
۴	تدوین برنامه آموزشی فرا درسی



سناریو های بسته تشویقی

فرآیند
طولانی تر

سناریو اول: امتیازات تشویقی در ارتقا

سناریو دوم: پرداخت حق الزحمه

سناریو سوم: پایه تشویقی

قابلیت اجرا
در زمانی
کوتاهتر



بسته تهیه شده بر اساس پایه تشویقی، پیشنهادی به هیات امنا

ردیف	محور	فعالیت	تشویق
۱	تدوین/بازنگری برنامه های درسی	۱- تدوین برنامه درسی جدید عضو هیات علمی مسئول	حداکثر یک پایه در طول خدمت
		۲- بازنگری برنامه درسی (۲ مورد) عضو هیات علمی مسئول	حداکثر یک پایه در طول خدمت
		۳- تدوین درس اختیاری مهارتی مطابق با شرایط ذکر شده در بند سوم شرح وظایف عضو هیات علمی مسئول تدوین یا بازنگری برنامه درسی جاری*	---
۲	یاددهی-یادگیری	۱- طراحی و اجرای یک روش نوین تدریس	حداکثر یک پایه در طول خدمت
		۲- کیفیت تدریس/ سرآمدی آموزش	(معادل بند د ماده ۱ دستورالعمل)(دوبار استاد سرآمد آموزشی)

*پرداخت بصورت حق الزحمه بر اساس مصوبه هیات رئیسه



بسته تهیه شده بر اساس پایه تشویقی، پیشنهادی به هیات امنا

تسویق	فعالیت	محور	ردیف
حداکثر یک پایه در طول خدمت	تعیین اهداف، شاخص‌ها و فرم ارزشیابی هدف محور واحدها و برنامه‌های درسی مطابق با شرح وظایف استاد مسئول تعیین شاخصهای ارزشیابی	نظارت و ارزشیابی	۳
--	مشخص نمودن ساز و کار توزیع اعتبارات تخصیصی برای تحقق جنبه های عملی و کاربردی برنامه های درسی*		
حداکثر یک پایه در طول خدمت	برنامه‌ریزی آموزشی کمکی و فوق برنامه ای برای کل یک دوره ی تحصیلی (شامل مسابقات حرفه‌ای-فنی، آموزش‌های کارآفرینی، استارت‌آپ‌ها، پرورش جنبه‌های نگرشی مرتبط با کار و حرفه و ...)	برنامه آموزشی فرا درسی	۴

*پرداخت بصورت حق الزحمه بر اساس مصوبه هیات رئیسه



مقایسه حداقل امتیازات آموزشی لازم برای ارتقای اعضای هیات علمی آموزشی در وزارت عتف و وزارت بهداشت

موسسات تحت نظارت وزارت عتف

مجموع	اجرایی	پژوهشی	آموزشی	فرهنگی	مرتبه بعد از ارتقا	مرتبه قبل از ارتقا
۱۲۰	۱۰	۶۵	۲۰	۱۰	دانشیار	استادیار
۱۳۰	۱۰	۷۵	۲۰	۱۰	استاد	دانشیار

موسسات تحت نظارت وزارت بهداشت

مجموع	اجرایی	پژوهشی	آموزشی	فرهنگی	مرتبه بعد از ارتقا	مرتبه قبل از ارتقا
۱۴۰	۱۰	۳۰	۷۵	۱۰	استادیار	مربی
۱۵۵	۱۰	۳۵	۸۵	۱۰	دانشیار	استادیار
۱۷۰	۱۰	۴۵	۸۰	۱۰	استاد	دانشیار



بندهای پیشنهادی نیازمند اصلاح در جدول فعالیت های آموزشی آیین نامه ارتقای وزارت عتف (در مقایسه با وزارت بهداشت)

- بازنگری برنامه درسی (بند ۶-۱ و ۶-۵ از جدول ۲-۳)
- تدوین برنامه درسی جدید (بند ۶-۱ و ۶-۵ از جدول ۲-۳)
- تدوین درس اختیاری مهارتی (بند ۶-۱ از قسمت ب از جدول ۲-۳)
- طراحی و اجرای یک روش نوین تدریس (بند ۶-۳ از جدول ۲-۳)
- تعیین هدف، شاخص ها و فرم ارزشیابی هدف محور واحدهای درسی برنامه درسی (بند ۶-۲ و ۶-۵ از جدول ۲-۳ و بند ۶ بخش دانش پژوهی)
- کیفیت تدریس (بند ۲ از جدول ۲-۳)
- سرآمدی آموزش برای ارتقا (تبصره ۲ از ماده ۲ فعالیت های آموزشی)



بسته تشویقی پیشنهادی بر اساس اصلاح آیین نامه

ردیف	محور	فعالیت	اجرایی	آموزشی
۱	تدوین/بازنگری برنامه های درسی	۱- تدوین برنامه درسی جدید	حداکثر ۱۰ امتیاز	حداکثر ۱۵ امتیاز
		۲- بازنگری برنامه درسی	حداکثر ۵ امتیاز	حداکثر ۱۰ امتیاز
		۳- تدوین درس اختیاری مهارتی مطابق با بند سوم شرح وظایف استاد مسئول تدوین یا بازنگری برنامه درسی جاری	حداکثر ۱ امتیاز	۰/۲۵ تا ۰/۵ امتیاز
۲	یاددهی-یادگیری	۱- طراحی و اجرای یک روش نوین تدریس	حداکثر ۲ امتیاز	۰/۲۵ تا ۱/۵ امتیاز
		۲- کیفیت تدریس	حداکثر ۳ امتیاز	تا ۲/۵ امتیاز



بسته تشویقی پیشنهادی بر اساس اصلاح آیین نامه

آموزشی	اجرایی	فعالیت	محور	ردیف
۰/۵ تا ۱/۵ امتیاز	حداکثر ۲ امتیاز	تعیین اهداف، شاخص‌ها و فرم تعیین اثربخشی واحدها و برنامه‌های درسی مطابق با شرح وظایف استاد مسئول تعیین شاخص‌های ارزشیابی	نظارت و ارزشیابی	۳
حداکثر ۱۰ امتیاز	حداکثر ۸ امتیاز	برنامه‌ریزی آموزشی کمکی و فوق برنامه ای برای کل یک دوره ی تحصیلی (شامل مسابقات حرفه‌ای-فنی، آموزش‌های کارآفرینی، استارت‌آپ‌ها، پرورش جنبه‌های نگرشی مرتبط با کار و حرفه و ...)	برنامه آموزشی فرادرسی	۴



معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی، گروه برنامه ریزی درسی و گسترش آموزشی

پاییز ۹۸

**با سپاس از توجه شما
و به امید پیشرفت**

آدرس سایت گروه برنامه ریزی درسی و گسترش
آموزشی دانشگاه گیلان جهت دسترسی به کلیه
پیوستها، ضمائم و فرمهای مرتبط:

<https://education.guilan.ac.ir/hist>

