

راهنمای سامانه ارتباط مستقیم با ادارات معاونت آموزشی

برای دسترسی به سامانه از آدرس اینترنتی زیر استفاده نمایید .

https://erp.guilan.ac.ir/Hermes.html?param=Answering_Ins_Create.aspx

همچنین می توانید از مسیر زیر نیز به سامانه دسترسی داشته باشید.

پرتال دانشگاه گیلان (guilan.ac.ir) - ارتباط مستقیم با رئیس دانشگاه

The screenshot shows the top navigation bar of the University of Guilan website. The header includes the university's name in Persian and English, the year 1974, and a search icon. The navigation menu contains links for 'ارتباط مستقیم با رئیس دانشگاه' (highlighted with a red box and a blue arrow), 'دانش آموختگان', 'دانشجویان', 'کارمندان', and 'اعضای هیات علمی'. Below the navigation bar is a decorative banner with Persian text: 'امام محمد باقر (ع) هرچیز بهاری دارد و بهار قرآن ماه رمضان است.'

پس از ورود به سامانه، ابتدا حوزه مورد نظر که از آنها سوالی دارید (مثلا ارتباط با اداره فارغ التحصیلان یا ارتباط با دفتر استعداد های درخشان و) را انتخاب نمایید .

The screenshot shows the 'ارتباط با مسئولین' (Contact with Officials) page. It features a list of six categories, each with a checkmark icon: 'ارتباط مستقیم با رئیس دانشگاه', 'ارتباط با اداره فارغ التحصیلان', 'ارتباط با اداره پذیرش', 'ارتباط با اداره آمار و اطلاعات', 'ارتباط با دفتر تحصیلات تکمیلی', and 'ارتباط با دفتر استعداد های درخشان'. At the bottom left, there is a button labeled 'ردیابی نامه و درخواست های قبلی'.

بعد از انتخاب حوزه، صفحه ی زیر نمایش داده می شود. لازم است برای پی گیری و ردیابی درخواست خود حتما کد رهگیری (که در تصویر زیر با کادر قرمز مشخص شده) و رمز عبور (که در تصویر زیر با کادر آبی مشخص شده) را در جایی نگه داری نمایید.

در صفحه مورد نظر حتما نام و نام خانوادگی، شماره دانشجویی، شماره تماس خود را وارد نمایید در غیر این صورت امکان بررسی و پاسخ گویی به مشکل شما وجود نخواهد داشت.

بعد از تکمیل فرم فوق دکمه **ثبت** را انتخاب نمایید تا درخواست شما به مسئول مورد نظر ارجاع گردد.

در صورت لزوم، می توانید در قسمت الصاقی نامه مدارک مورد نظر خود را ضمیمه نمایید.

برای ردیابی درخواست های قبلی خود از دکمه [ردیابی نامه و درخواست های قبلی](#) استفاده کنید.

ارتباط با مسئولین 

ارتباط مستقیم با رئیس دانشگاه 

ارتباط با اداره قارغ التحصیلان 

ارتباط با اداره پذیرش 

ارتباط با اداره آمار و اطلاعات 

ارتباط با دفتر تحصیلات تکمیلی 

ارتباط با دفتر استعدادهای درخشان 



ردیابی نامه و درخواست های قبلی

کد رهگیری و رمز عبوری که در مراحل قبل دریافت نموده اید را وارد کنید.

ردیابی نامه و درخواست

کد رهگیری :

رمز :

عبارت تصویری :

مشاهده

می توانید در هر لحظه وضعیت درخواست خود را بررسی نمایید و ملاحظه کنید درخواست شما به چه افرادی ارجاع شده است.



بعد از گذشت ۷۲ ساعت کاری از زمان ثبت درخواست، می توانید جهت پیگیری درخواست خود از قسمت یادداشت ها، پیامهای بررسی کنندگان را ملاحظه نمایید. برای دسترسی به پیام های بررسی کنندگان روی دکمه یادداشت (سمت راست سومین دکمه از بالا) کلیک نمایید.

